

คู่มือนักเรียน

ปีการศึกษา 2568

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร



☎ 042-660442

🌐 www.pccm.ac.th

📍 281 Tambon Bang Sai Yai, Mukdahan
District, Mukdahan, Thailand 49000

คำนำ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร เป็นโรงเรียน ๑ ใน ๑๘ โรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นเนื่องในโอกาสที่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงเจริญพระชนมายุครบ ๓ รอบ ในวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๓๖ เพื่อเป็นสถานศึกษาในการปลูกฝัง ส่งเสริมและพร้อมทั้งให้โอกาสแก่เยาวชนที่มีความสนใจ มีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ได้ฝึกฝนทักษะด้านนี้เป็นพิเศษ ตั้งแต่วัยเยาว์ โดยขอพระราชทานพระราชนุญาตใช้นามโรงเรียนว่า “จุฬารณราชวิทยาลัย” และใช้นามภาษาอังกฤษว่า “Princess Chulabhorn’s College”

ด้วย สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารีพระราชทานพระอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อ “โรงเรียนจุฬารณราชวิทยาลัย” เป็นชื่อ “โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย” ต่อท้ายด้วยชื่อจังหวัดที่เป็นสถานที่ตั้งของโรงเรียน และใช้นามภาษาอังกฤษว่า “Princess Chulabhorn Science High School” อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตั้งชื่อสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ กระทรวงศึกษาธิการขอประกาศเปลี่ยนชื่อโรงเรียนจุฬารณราชวิทยาลัย ในส่วนจังหวัดมุกดาหารใช้ชื่อว่า “โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร” และชื่อภาษาอังกฤษว่า “Princess Chulabhorn Science High School Mukdahan”

การบริหารจัดการโรงเรียนให้สัมฤทธิ์ผลตามที่กล่าวนั้นต้องได้รับความร่วมมือจากนักเรียน และการสนับสนุนช่วยเหลืออย่างยิ่งจากผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชน ซึ่งเป็นผู้มีบทบาทสำคัญที่จะต้องให้ความร่วมมืออย่างใกล้ชิด โรงเรียนจึงได้จัดทำคู่มือนักเรียนประจำ ประกอบด้วย ระเบียบแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของนักเรียนประจำที่ต้องรู้และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จะส่งผลให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนและความร่วมมืออย่างดียิ่งจากนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน และมีความมั่นใจว่านักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนจะได้ศึกษาข้อมูลจากคู่มือนักเรียนประจำเล่มนี้โดยละเอียด สามารถนำไปใช้และชี้แนะให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ชีวิตการเป็นนักเรียนประจำ และเป็นสื่อแห่งความร่วมมือของผู้ปกครองจะได้เข้าใจบทบาทและให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียน เพื่อจะให้บรรลุเป้าหมายของโรงเรียนต่อไป



(นายศักดิ์ รุ่งแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ระเบียบว่าด้วย การควบคุมความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘	๑
ระเบียบว่าด้วย เครื่องแบบ การแต่งกาย และทรงผมนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๖
ระเบียบว่าด้วย การอยู่เรือนพักนอนนักเรียนประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๐
ภาคผนวก	
กฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๒๘
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๒๙
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๒	๓๑
ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยเครือข่ายผู้ปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๑	๓๒
รบ.๑ บันทึกข้อความ บันทึกการทำความผิดระเบียบของโรงเรียน	๓๕
รบ.๒ แบบบันทึกการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	๓๗
รบ.๓ แบบบันทึกคะแนนความประพฤติ	๓๘
รบ.๔ บันทึกข้อความ ขออนุญาตลาป่วย ลากิจ	๓๙
รบ.๕ บันทึกข้อความ ขออนุญาตนำนักเรียนทำกิจกรรม	๔๐
รบ.๖ บันทึกข้อความ ขออนุญาตนำนักเรียนกลับบ้านโดยไม่ใช้ผู้ปกครองตัวจริงหรือ ผู้ปกครองสำรอง	๔๑
รบ.๗ แบบฟอร์มยืนยันตัวตนผู้ปกครองตัวจริงที่มอบอำนาจให้บุคคลที่ไม่ใช่ผู้ปกครอง ตัวจริงหรือสำรอง รับนักเรียนกลับบ้านและออกนอกบริเวณชั่วคราว	๔๒
ตารางกิจวัตรประจำวันของนักเรียนประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘	๔๔
การจัดเตรียมเครื่องแต่งกายและเครื่องใช้ส่วนตัวของนักเรียนประจำ	๔๕
แนวปฏิบัติการรับ - ส่งนักเรียนประจำ	๔๖
แนวปฏิบัติในการเยี่ยมนักเรียนประจำ	๔๗
แนวปฏิบัติในการใช้รถจักรยาน	๔๘
แนวปฏิบัติในการใช้เครื่องมือสื่อสาร	๔๙
แนวปฏิบัติในการแต่งกาย	๕๐



ระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย การควบคุมความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ได้แบ่งการปกครองนักเรียนออกเป็น ๖ ระดับ โดยมีจุดมุ่งหมายสำคัญ คือ แบ่งนักเรียนให้ครูที่ปรึกษา และคุณครูผู้ดูแลนักเรียนได้ดูแลอย่างใกล้ชิด ทั้งด้านการเรียน และด้านความประพฤติ ให้รู้จักปรับปรุงแก้ไขตนเอง มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมทั้งส่งเสริมระเบียบวินัยของนักเรียนให้เคร่งครัดยิ่งขึ้น โรงเรียนจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ให้ชื่อว่า “ระเบียบการควบคุมความประพฤตินักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย การควบคุมความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบอื่นที่ขัดต่อระเบียบนี้ให้ยกเลิก

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

๔.๑ “ครู” หมายถึง ข้าราชการประจำที่ทำการสอนอยู่ที่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร รวมทั้งพนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง และครูผู้ดูแลนักเรียน

๔.๒ “นักเรียน” หมายถึง นักเรียนปัจจุบันของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

๔.๓ “การกระทำความผิด” หมายถึง การที่นักเรียนประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยการส่งเสริมความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

๔.๔ “การลงโทษ” หมายถึง การลงโทษนักเรียนที่กระทำความผิด โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

๔.๕ “กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม” หมายถึง กิจกรรมที่มีความมุ่งหมายเพื่ออบรมสั่งสอนนักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี เช่น การทำความสะอาดห้องเรียน ห้องน้ำภายในบริเวณโรงเรียน กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา หรือกิจกรรมอื่น ๆ แล้วแต่ดุลพินิจของครูที่ปรึกษาหรือครูผู้ดูแลนักเรียน

๔.๖ “คะแนน” หมายถึง คะแนนความประพฤติประจำตัวนักเรียน คนละ ๑๐๐ คะแนน ตลอด ๑ ภาคเรียน

๔.๗ “คณะกรรมการบริหารหอพักนักเรียนประจำ” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าระดับชั้น หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ครูผู้ดูแลนักเรียน ประธานเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน เลขาเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

๔.๘ “คณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม และที่ปรึกษาประจำหอพัก” หมายถึง รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าระดับชั้น หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ครูผู้ดูแลนักเรียน ประธานเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน เลขาเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

หมวด ๒

ระดับการลงโทษ แนวปฏิบัติการลงโทษ การตัดคะแนน การเพิ่มคะแนน

ข้อ ๕ การลงโทษนักเรียน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ใช้ระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน และนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมความประพฤติของนักเรียนทุกคน

ข้อ ๖ โทษของนักเรียนที่กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

๖.๑ ว่ากล่าวตักเตือน บันทึกคะแนนความประพฤติ

๖.๒ ทำทัณฑ์บน

๖.๓ ตัดคะแนนความประพฤติ

๖.๔ ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๗ “ความผิดไม่ร้ายแรง” หมายถึง ความผิดที่นักเรียนประพฤติปฏิบัติอื่น ๆ ที่ไม่เข้าข่ายเป็นความผิดร้ายแรง ได้แก่พฤติกรรมดังต่อไปนี้

๗.๑ มาโรงเรียน หลังเวลา ๐๘.๐๐ น.

๗.๒ ส่งเสียงดังรบกวนเพื่อนในห้องเรียน ห้องข้างเคียงในเวลาเรียนหรือเวลาปฏิบัติงาน

๗.๓ ทำความสกปรกหรือไม่รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน เช่น อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องน้ำ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นต้น

๗.๔ นำอาหาร ขนมขบเคี้ยว อาหารกระป๋อง น้ำอัดลม เครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน เครื่องดื่มชูกำลัง ผลิตภัณฑ์ลดน้ำหนักหรือผลิตภัณฑ์ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของนักเรียน เข้าไปรับประทานในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หรือตามอาคารเรียนต่าง ๆ

๗.๕ ปีน กระโดด เข้าออกทางหน้าต่างตามอาคาร สถานที่ต่าง ๆ

๗.๖ ใช้ห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการ หลังเลิกเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากครู

๗.๗ ไม่ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด หรือสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียน

๗.๘ ยืน เดิน นั่ง นอนที่ไม่เหมาะสมในสถานที่ต่าง ๆ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ระเบียงอาคารเรียน โรงอาหาร ฯลฯ

๗.๙ เล่นกีฬาในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม เช่น ห้องเรียน อาคารเรียน ฯลฯ

๗.๑๐ ใช้รถจักรยาน โดยไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร

๗.๑๑ สวมรองเท้าเข้าไปในสถานที่ที่ไม่ได้รับการอนุญาต เช่น ห้องเรียนหรือตามอาคารเรียน

- ๗.๑๒ ใช้วาจาไม่สุภาพหรือแสดงกิริยาใด ๆ ไม่เหมาะสมกับเพื่อนนักเรียน ครู และบุคคลทั่วไป
- ๗.๑๓ พุดโกหกปกปิดความผิดของตนหรือผู้อื่น
- ๗.๑๔ แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียนในเวลาเรียน หรือเวลาปฏิบัติกิจกรรมของโรงเรียน
- ๗.๑๕ ใช้เครื่องประดับที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน
- ๗.๑๖ ตัดผมหรือทรงผมที่ไม่เป็นไปตามระเบียบโรงเรียนกำหนด
- ๗.๑๗ ทำสีผม ย้อมผม สไลด์ผม ตัดผม ซอยผม ไว้หนวดเครา
- ๗.๑๘ ไม่รักษาระเบียบตามเวลาของโรงเรียนในการจัดกิจกรรม เช่น การเข้าประชุมหรือการนัดหมายผู้อื่น เป็นต้น
- ๗.๑๙ ไม่แสดงความเคารพครู เช่น การยกมือไหว้ เป็นต้น
- ๗.๒๐ ทำลายเอกสารหรือทรัพย์สินของโรงเรียน และผู้อื่น
- ๗.๒๑ ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่โรงเรียนกำหนดไว้ เช่น กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมตามปฏิทินวิชาการของโรงเรียน เป็นต้น
- ๗.๒๒ ขาดแถวหรือขาดเรียนโดยไม่มีใบลา
- ๗.๒๓ ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียนของตนเอง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- ๗.๒๔ ห้ามนักเรียนใช้บริการส่งอาหารหรือเครื่องดื่ม (เดลิเวอรี่) เข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน
- ๗.๒๕ ความผิดอื่นใดที่เทียบได้กับความผิดไม่ร้ายแรง การตัดคะแนนความประพฤติให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหอพักนักเรียนประจำ

ข้อ ๘ “ความผิดร้ายแรง” การพิจารณาลงโทษจะต้องผ่านมติที่ประชุมของคณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้แก่พฤติกรรมต่อไปนี้

- ๘.๑ เล่นการพนัน หรือพนันออนไลน์ จัดให้มีการเล่นการพนันหรือมั่วสุมในวงการพนัน
- ๘.๒ ลักทรัพย์ ทรัพย์ ทรัพย์ ทรัพย์ ช่มชู้ บังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น หรือความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ตามประมวลกฎหมายอาญา
- ๘.๓ ปลอมลายมือชื่อผู้ปกครอง ครูหรือปลอมแปลงเอกสารทางราชการ
- ๘.๔ เทียวเตรในสถานที่ที่ไม่สมควร เช่น สถานโสเภณี แหล่งการพนัน และสถานเรียมย์ต่าง ๆ เว้นแต่ไปกับผู้ปกครองที่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น
- ๘.๕ แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวที่ไม่เหมาะสม เช่น โอบไหล่ โอบเอว ขบไหล่ ตะแฉะเนื้อต้องตัว เป็นต้น
- ๘.๖ แอบอ้างชื่อโรงเรียนไปเรียไรหรือรับบริจาค
- ๘.๗ แอบอ้างกิจกรรมของโรงเรียนกับผู้ปกครอง เพื่อไปทำกิจกรรมอื่นที่ไม่ใช่กิจกรรมของโรงเรียน
- ๘.๘ กระทำการอันแสดงถึงความไม่เคารพต่อครู และบุคลากรในโรงเรียน จนก่อให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียง
- ๘.๙ ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ประพฤติตนพาลเกรหรือรังแกผู้อื่นให้ได้รับความเดือดร้อน
- ๘.๑๐ มั่วสุมก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น
- ๘.๑๑ นำสื่อหรือสิ่งที่ส่อไปในทางลามก อนาจาร มาอ่าน ดู ฟังหรือเผยแพร่ในโรงเรียน
- ๘.๑๒ นักเรียนอยู่ในเรือนพักนอนขณะที่มีการเรียนการสอนโดยไม่ได้รับอนุญาต

๘.๑๓ ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต

๘.๑๔ พกพาอาวุธหรือสิ่งของผิดกฎหมายเข้ามาในโรงเรียน

๘.๑๕ นำบุคคลภายนอกเข้ามาในโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต และก่อความรำคาญเดือดร้อน

แก่ผู้อื่น

๘.๑๖ ประพฤติตนอันแสดงถึงการไม่รักษาชื่อเสียง เกียรติภูมิของโรงเรียน

๘.๑๗ กระทำการอันเป็นปฏิปักษ์ต่ออำนาจบริหารของโรงเรียนหรือบังคับขู่เข็ญ ยุยง ส่งเสริม หรือสนับสนุนผู้อื่นให้กระทำการดังกล่าว

๘.๑๘ ใช้สื่อเทคโนโลยี โทรศัพท์ ถ่ายคลิปวิดีโอ ซึ่งนำความเสื่อมเสียแก่ผู้อื่นหรือโรงเรียน

๘.๑๙ ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีพิษ บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า หรือยาเสพติดในสถานศึกษา

๘.๒๐ แสดงความไม่จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๘.๒๑ ความผิดอื่นใดที่เทียบได้กับความผิดร้ายแรง การตัดคะแนนความประพฤติให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหอพักนักเรียนประจำ

ข้อ ๙ แนวปฏิบัติเมื่อพบนักเรียนที่กระทำความผิด

๙.๑ ครูพบนักเรียนที่กระทำความผิด ให้สอบสวนหาข้อเท็จจริง อบรม ตักเตือน บันทึกคะแนนความประพฤติไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทราบภายใน ๑ วัน

๙.๒ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิจารณาหักคะแนนลงโทษนักเรียนตามระเบียบในระบบ PCSHSM CARE ภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับรายงาน

๙.๓ แจ้งให้นักเรียนทราบผลพิจารณาหักคะแนน พร้อมบันทึกการกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน และแจ้งครูที่ปรึกษา

๙.๔ ในกรณีที่ผู้รายงานไม่ได้พิจารณาลงโทษ ให้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิจารณาลงโทษตามระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน พร้อมทั้งสรุปผล เพื่อบันทึกในระบบ PCSHSM CARE ภายใน ๑ วันหลังจากได้รับรายงาน

๙.๕ ให้นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามแบบบันทึกการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (รบ.๒) กำหนด โดยจำนวนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ๑ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ คะแนนของการโดนหัก เมื่อครบตามจำนวนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมแล้ว ให้นำแบบบันทึกส่งงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๙.๖ ในกรณีที่เป็นการผิดร้ายแรง กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและนักเรียนประจำพิจารณา ลงโทษตามมติของคณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน แล้วเสนอผู้บริหารโรงเรียนเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐ แนวปฏิบัติเมื่อนักเรียนกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน ประเภทความผิดไม่ร้ายแรง ในระยะเวลา ๑ ภาคเรียน

ความผิด	แนวปฏิบัติเมื่อนักเรียนกระทำผิด
ประเภทความผิดไม่ร้ายแรง ในระยะเวลา ๑ ภาคเรียน	๑. นักเรียนที่ประพฤติผิดระเบียบทุกครั้ง ให้ว่ากล่าวตักเตือน และให้ครูผู้พบเห็นนักเรียนที่กระทำผิด บันทึกในเอกสาร รบ.๓ (แบบบันทึกคะแนนความประพฤติ) คณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดำเนินการบันทึกในระบบ PCSHSM CARE

ความผิด	แนวปฏิบัติเมื่อนักเรียนกระทำผิด
ประเภทความผิดไม่ร้ายแรง ในระยะเวลา ๑ ภาคเรียน	๒. นักเรียนที่ประพฤติดิกระเบียบครั้งที่ ๒ เป็นต้นไป ให้มีโทษทำทัณฑ์บน ตัดคะแนนความประพฤติ และทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามที่กำหนด โดยบันทึกลงในเอกสาร รบ.๒ (แบบบันทึกการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม) เมื่อครบตามจำนวนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมแล้วให้นำเอกสารส่งทีมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓. นักเรียนที่ประพฤติดิกระเบียบประเภทความผิดไม่ร้ายแรง มีคะแนนความประพฤติสะสมตั้งแต่ ๓๐ คะแนน เป็นต้นไป ให้ถือว่าเป็นความผิดประเภทร้ายแรง หมายเหตุ จำนวนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ๑ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ คะแนนของการโดนหัก

ข้อ ๑๑ แนวปฏิบัติเมื่อนักเรียนกระทำผิดระเบียบของโรงเรียน ประเภทความผิดร้ายแรง
ในระยะเวลา ๑ ภาคเรียน

ความผิด	แนวปฏิบัติเมื่อนักเรียนกระทำผิด
ประเภทความผิดร้ายแรง ในระยะเวลา ๑ ภาคเรียน	๑. กรณีที่นักเรียนถูกตัดคะแนนรวมตั้งแต่ ๓๐ คะแนนขึ้นไป ให้มีโทษทำทัณฑ์บน ตัดคะแนนความประพฤติ โดยให้ครูผู้พบเห็นนักเรียนที่กระทำความผิด บันทึกในเอกสาร รบ.๑ (บันทึกการกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน) ทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง โทรศัพท์แจ้งผู้ปกครองให้มาปรึกษาเพื่อช่วยเหลือป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้นักเรียนร่วมกับครูที่ปรึกษา ครูผู้ดูแลนักเรียน ครูแนะแนว งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยรองผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบ และให้นักเรียนทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม โดยบันทึกลงในเอกสาร รบ.๒ (แบบบันทึกการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม) เมื่อครบตามจำนวนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมแล้วให้นำเอกสารส่งทีมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. กรณีที่นักเรียนถูกตัดคะแนน ๖๐ คะแนนขึ้นไป นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิจารณาเสนอมติที่ประชุมต่อผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาเห็นชอบและให้ส่งต่อภายนอก ๓. นักเรียนที่ประพฤติดิกระเบียบตามข้อ ๑ ตามความผิดร้ายแรง ให้นักเรียนเรียนออนไลน์ที่บ้านเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ และงดจ่ายค่าอาหารประจำวัน ๑ สัปดาห์ทุกกรณี

ข้อ ๑๒ อำนาจในการตัดคะแนนความประพฤติ และการลงโทษ

๑๒.๑ คณะกรรมการบริหารหอพักนักเรียนประจำมีอำนาจ พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๒ คณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม และที่ปรึกษาประจำหอพัก ตัดคะแนนได้ครั้งละไม่เกิน ๕๐ คะแนน

๑๒.๓ คณะกรรมการงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตัดคะแนนได้ครั้งละไม่เกิน ๒๐ คะแนน

๑๒.๔ ในขณะที่นักเรียนทำความผิดเกินอำนาจของผู้สั่งตัดคะแนน ให้เสนอผู้มีอำนาจสูงกว่า เป็นผู้พิจารณาตามที่ได้รับรายงาน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน พิจารณา

ข้อ ๑๓ การเพิ่มคะแนนของนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าร่วมกิจกรรม นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนควรแก่การยกย่อง ชมเชย เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน ซึ่งสมควรได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ โดยถือเกณฑ์ ดังนี้

๑๓.๑ ให้เพิ่มครั้งละ ๕ คะแนน ในกรณีต่อไปนี้

๑๓.๑.๑ ช่วยรักษาความสะอาดของโรงเรียน ซึ่งนอกเหนือจากการทำเวรของตน หรือที่ทางโรงเรียนได้มอบหมาย

๑๓.๑.๒ ช่วยเหลืองานโรงเรียนด้วยความเต็มใจ เช่น ประธานนักเรียน คณะกรรมการนักเรียน กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมบริการวิชาการ เป็นต้น

๑๓.๑.๓ ได้รับรางวัลในการเข้าร่วมกิจกรรมภายในโรงเรียน (ต่อ ๑ รายการ)

๑๓.๑.๔ เกือบของตก พบของสูญหาย ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐ บาท และได้นำไปมอบ ให้แก่ครู

๑๓.๑.๕ การกระทำความดีอื่น ๆ ที่สามารถเทียบได้กับการกระทำในข้อ ๑๓.๑.๑ ถึง ข้อ ๑๓.๑.๔

๑๓.๒ ให้เพิ่มครั้งละ ๑๐ คะแนน ในกรณีต่อไปนี้

๑๓.๒.๑ สร้างชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนโดยการทำกิจกรรมต่าง ๆ

๑๓.๒.๒ เกือบของตก พบของสูญหาย ซึ่งมีราคาเกินกว่า ๕๐ บาท และได้นำไปมอบ ให้แก่ครู

๑๓.๒.๓ แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับอบายมุขหรือนักเรียนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับ สถานนักเรียน เพื่อจะได้ป้องกันแก้ไข

๑๓.๑.๔ การกระทำความดีอื่น ๆ ที่สามารถเทียบได้กับการกระทำในข้อ ๑๓.๒.๑ ถึง ๑๓.๒.๓

ข้อ ๑๔ นักเรียนที่ได้รับการเพิ่มคะแนนจากการกระทำความดีตั้งแต่ ๑๕๐ คะแนนขึ้นไป ให้ครูผู้ดูแล นักเรียน ครูที่ปรึกษา หรือหัวหน้าระดับชั้น เสนอชื่อเพื่อมอบประกาศเกียรติคุณ แต่ทั้งนี้ นักเรียนต้องไม่เคย ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกิน ๑๐ คะแนน

ข้อ ๑๕ การส่งต่อ กรณีที่นักเรียนถูกตัดคะแนน ๖๐ คะแนนขึ้นไป นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิจารณา นำเสนอมติที่ประชุมต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้พิจารณา เห็นชอบและให้ส่งต่อภายนอก

ข้อ ๑๖ นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๓๐ คะแนนขึ้นไป จะไม่ได้รับการพิจารณาออกหนังสือรับรองความประพฤติ จนกว่านักเรียนจะทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมครบตามที่กำหนด โรงเรียนจะดำเนินการออกหนังสือรับรองความประพฤติให้กับนักเรียนเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

รายละเอียดการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน
แบบทำระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย มุกดาหาร
ว่าด้วย การควบคุมความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ	ความผิดไม่ร้ายแรง	คะแนน ที่ถูกตัด
๑	มาโรงเรียน หลังเวลา ๐๘.๐๐ น.	๒
๒	ส่งเสียงดังรบกวนเพื่อนในห้องเรียน ห้องข้างเคียงในเวลาเรียน หรือเวลาปฏิบัติงาน	๒
๓	ทำความสะอาดหรือไม่รักษาความสะอาดภายในโรงเรียน เช่น อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องน้ำ โถะ แก้ว เป็นต้น	๒
๔	นำอาหาร ขนมขบเคี้ยว อาหารกระป๋อง น้ำอัดลม เครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน เครื่องดื่มชูกำลัง ผลิตภัณฑ์ลดน้ำหนักหรือผลิตภัณฑ์ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของนักเรียน เข้าไปรับประทานในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หรือตามอาคารเรียนต่าง ๆ	๒
๕	ปิ่น หรือกระโดด เข้าออกทางหน้าต่างตามอาคาร สถานที่ต่าง ๆ	๒
๖	ใช้ห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการ หลังเลิกเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากครู	๒
๗	ไม่ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด หรือสถานที่ต่างๆ ภายในโรงเรียน	
๘	ยืน เดิน นั่ง นอนที่ไม่เหมาะสม ในสถานที่ต่าง ๆ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ระเบียงอาคารเรียน โรงอาหาร เป็นต้น	๒
๙	เล่นกีฬาในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม เช่น ห้องเรียน อาคารเรียน ฯลฯ	๒
๑๐	ใช้รถจักรยาน โดยไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร	๒
๑๑	สวมรองเท้าเข้าไปในสถานที่ที่ไม่ได้รับการอนุญาต เช่น ห้องเรียนหรือตามอาคารเรียนต่าง ๆ	๒
๑๒	ใช้วาจาไม่สุภาพหรือแสดงกิริยาใดๆ ไม่เหมาะสมกับเพื่อนนักเรียน ครู และบุคคลทั่วไป	๒
๑๓	พูดโกหกปกปิดความผิดของตนหรือผู้อื่น	๒
๑๔	แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียนในเวลาเรียน หรือเวลาปฏิบัติกิจกรรมของโรงเรียน	๒
๑๕	ใช้เครื่องประดับที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน	๒
๑๖	ตัดผมหรือทรงผมที่ไม่เป็นไปตามระเบียบโรงเรียนกำหนด	๒
๑๗	ทำสีผม ย้อมผม สไลด์ผม ดัดผม ซอยผม ไว้หนวดเครา	๒
๑๘	ไม่รักษาระเบียบตามเวลาของโรงเรียนในการจัดกิจกรรม เช่น การเข้าประชุมหรือการนัดหมายผู้อื่น เป็นต้น	๒
๑๙	ไม่แสดงความเคารพครู เช่น การยกมือไหว้ เป็นต้น	๔
๒๐	ทำลายเอกสารหรือทรัพย์สินของโรงเรียน และผู้อื่น	๔
๒๑	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่โรงเรียนกำหนดไว้ เช่น กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมตามปฏิทินวิชาการของโรงเรียน เป็นต้น	๔

๒๒	ขาดเรียนโดยไม่มีใบลา	๔
๒๓	ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียนของตนเอง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	๔
๒๔	ห้ามนักเรียนใช้บริการส่งอาหารหรือเครื่องดื่ม (เดลิเวอรี่) เข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน	๔
๒๕	ความผิดอื่นใดที่เทียบได้กับความผิดไม่ร้ายแรง การตัดคะแนนความประพฤติให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหอพักนักเรียนประจำ	๒ - ๔

ข้อ	ความผิดร้ายแรง	คะแนนที่ ถูกตัด
๑	เล่นการพนัน หรือพนันออนไลน์ จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น	๓๐
๒	ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ บังคับขึ้นใจเพื่อเอาทรัพย์บุคคลอื่น หรือความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ตามประมวลกฎหมายอาญา	๓๐
๓	ปลอมลายมือชื่อผู้ปกครอง ครู หรือปลอมแปลงเอกสารทางราชการ	๓๐
๔	เที่ยวเตร่ในสถานที่ที่ไม่สมควร เช่น สถานโสเภณี แหล่งการพนัน และสถานเริงรมย์ต่าง ๆ เว้นแต่ไปกับผู้ปกครองที่ชอบด้วยกฎหมาย	๓๐
๕	แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวที่ไม่เหมาะสม เช่น โอบไหล่ โอบเอว ชบไหล่ ตะแฉะเนื้อต้องตัว เป็นต้น	๓๐
๖	แอบอ้างชื่อโรงเรียนไปเรียไร หรือรับบริจาค	๓๐
๗	แอบอ้างกิจกรรมของโรงเรียนกับผู้ปกครอง เพื่อไปทำกิจกรรมอื่นที่ไม่ใช่กิจกรรมของโรงเรียน	๓๐
๘	กระทำการอันแสดงถึงความไม่เคารพต่อครู บุคลากรในโรงเรียน จนก่อให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียง	๓๐
๙	ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ประพฤติตนพาลเกร หรือรังแกผู้อื่นให้ได้รับความเดือดร้อน	๓๐
๑๐	มั่วสุมก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น	๓๐
๑๑	นำสื่อหรือสิ่งที่ส่อไปในทางลามก อนาจาร มาอ่าน ดู ฟัง หรือเผยแพร่ในโรงเรียน	๓๐
๑๒	นักเรียนอยู่ในเรือนพักนอนขณะที่มีการเรียนการสอนโดยไม่ได้รับอนุญาต	๓๐
๑๓	ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	๔๐
๑๔	พกพาอาวุธหรือสิ่งของผิดกฎหมายเข้ามาในโรงเรียน	๔๐
๑๕	นำบุคคลภายนอกเข้ามาในโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต และก่อความรำคาญเดือดร้อนแก่ผู้อื่น	๔๐
๑๖	ประพฤติดนินทาแสดงถึงการไม่รักษาชื่อเสียง เกียรติภูมิของโรงเรียน	๔๐
๑๗	กระทำการอันเป็นปฏิปักษ์ต่ออำนาจบริหารของโรงเรียน หรือบังคับขู่เข็ญ ยุยงส่งเสริม หรือ สนับสนุนผู้อื่น ให้กระทำการดังกล่าว	๔๐
๑๘	ใช้สื่อเทคโนโลยี โทรศัพท์ ถ่ายคลิปวิดีโอ ซึ่งนำความเสื่อมเสียแก่ผู้อื่นหรือโรงเรียน	๔๐
๑๙	ซื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า หรือยาเสพติด ในสถานศึกษา	๕๐
๒๐	แสดงความไม่จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๕๐
๒๑	ความผิดอื่นใดที่เทียบได้กับความผิดร้ายแรง การตัดคะแนนความประพฤติให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหอพักนักเรียนประจำ	๓๐ - ๕๐

รายละเอียดการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน
แบบทำระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร
ว่าด้วย การควบคุมความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ	การเพิ่มคะแนนของนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์	คะแนน ที่เพิ่ม
๑	ช่วยรักษาความสะอาดของโรงเรียน ซึ่งนอกเหนือจากการทำเวรของตน หรือที่ทางโรงเรียนได้มอบหมาย	๕
๒	ช่วยเหลืองานโรงเรียนด้วยความเต็มใจ เช่น ประธานนักเรียน คณะกรรมการนักเรียน กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมบริการวิชาการ เป็นต้น	๕
๓	ได้รับรางวัลในการเข้าร่วมกิจกรรมภายในโรงเรียน (ต่อ ๑ รายการ)	๕
๔	เก็บของตก พบของสูญหาย ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐ บาท และได้นำไปมอบ ให้แก่ครู	๕
๕	สร้างชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนโดยการทำกิจกรรมต่าง ๆ	๑๐
๖	เก็บของตก พบของสูญหาย ซึ่งมีราคาเกินกว่า ๕๐ บาท และได้นำไปมอบให้แก่ครู	๑๐
๗	แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับอบายมุขหรือนักเรียนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับ สภาพนักเรียน เพื่อจะได้ป้องกันแก้ไข	๑๐
๘	การกระทำความดีอื่น ๆ ที่เทียบได้กับการกระทำในข้อ ๑ - ๔ และ ๕ - ๗ การเพิ่มคะแนนความประพฤติให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหอพัก นักเรียนประจำ	๕ - ๑๐

หมวดที่ ๓

ระเบียบปฏิบัติสำหรับนักเรียน

ข้อ ๑๗ การปฏิบัติตนโดยทั่วไป

๑๗.๑ แต่งกายให้สะอาด และถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร

๑๗.๒ ประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ เช่น ไม่เสเพลเสพติด ไม่เล่นการพนัน ไม่พูดจาหยาบคาย ไม่ก่อความวุ่นวายและทะเลาะวิวาท ฯลฯ ทั้งในโรงเรียน และนอกโรงเรียน

๑๗.๓ นักเรียนต้องมีความขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่น ตั้งใจ ในการศึกษาเล่าเรียน และพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ ตามเป้าหมาย และอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

๑๗.๔ ปฏิบัติตนเป็นคนดี อยู่ในโอวาทของคุณครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๑๗.๕ มีกิริยาจาสุภาพ มีความกล้าหาญ อดทน ไม่กลั่นแกล้ง ช่มชู้ รังแกผู้อื่น และมีสัมมาคารวะต่อบิดา มารดา ครู และผู้ที่อาวุโสกว่า

๑๗.๖ มีความสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไป รักษาความสามัคคีของหมู่คณะ ไม่ประพฤติชั่ว ไม่กระทำการใด ๆ อันนำความเสื่อมเสียมาสู่โรงเรียน และต้องช่วยเหลือกิจการของโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้า

๑๗.๗ ช่วยกันดูแลรักษาสสมบัติของโรงเรียนอันเป็นสาธารณะสมบัติของส่วนรวม

๑๗.๘ เป็นผู้ที่มีประชาธิปไตยอยู่ในขอบเขตอันสมควร เข้าใจในสิทธิ หน้าที่ของตนเองเคารพในสิทธิ และหน้าที่ของผู้อื่น

๑๗.๙ รู้จักใช้จ่ายอย่างประหยัด ในสิ่งที่เป็นประโยชน์ ไม่สุรุ่ยสุร่าย

๑๗.๑๐ นักเรียนต้องเป็นผู้มีความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ มีความเสียสละ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ กตัญญู กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ และประเทศชาติ

๑๗.๑๑ นักเรียนต้องปฏิบัติตนให้เป็นไปตามเงื่อนไข ข้อตกลง ตามสัญญาการเป็นนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๘ การมาโรงเรียน และกำหนดเวลาปกติของโรงเรียน โรงเรียนกำหนดเวลามาโรงเรียน และเวลาสำหรับนักเรียนไว้ ดังนี้

- | | |
|---------------------|--|
| ๐๗.๕๕ น. | สัญญาณเพลงมาร์ชโรงเรียนบรรเลงเพื่อให้นักเรียนเตรียมตัวมาเข้าแถว |
| | นักเรียนทุกคนต้องมาถึงบริเวณหน้าเสาธงโรงเรียนเพื่อร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง |
| ๐๘.๐๐ น. – ๐๘.๑๕ น. | สิ้นสุดสัญญาณเพลงมาร์ชโรงเรียน นักเรียนต้องเข้าแถวให้เรียบร้อย |
| | นักเรียนทุกคนเคารพธงชาติ สวดมนต์ ฟังประกาศโรงเรียน |
| ๐๘.๑๕ น. – ๐๘.๒๐ น. | พบครูที่ปรึกษา (กิจกรรม โฮมรูม) |
| ๐๘.๒๐ น. – ๐๙.๒๐ น. | คาบเรียนที่ ๑ |
| ๐๙.๒๐ น. – ๑๐.๒๐ น. | คาบเรียนที่ ๒ |
| ๑๐.๒๐ น. – ๑๑.๒๐ น. | คาบเรียนที่ ๓ |

- ๑๑.๒๐ น. – ๑๒.๒๐ น. คาบเรียนที่ ๔ (พักรับประทานอาหารกลางวัน ม.ต้น)
 ๑๒.๒๐ น. – ๑๓.๒๐ น. คาบเรียนที่ ๕ (พักรับประทานอาหารกลางวัน ม.ปลาย)
 ๑๓.๒๐ น. – ๑๔.๒๐ น. คาบเรียนที่ ๖
 ๑๔.๒๐ น. – ๑๕.๒๐ น. คาบเรียนที่ ๗
 ๑๕.๒๐ น. – ๑๖.๒๐ น. คาบเรียนที่ ๘
 ๑๖.๒๐ น. – ๑๗.๒๐ น. คาบเรียนที่ ๙
 ๑๗.๒๐ น. – ๑๘.๒๐ น. คาบเรียนที่ ๑๐

หมายเหตุ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๙ การปฏิบัติตนในวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์ที่ติดต่อกับวันเสาร์ อาทิตย์ ให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนกลับบ้านได้ หรือให้นักเรียนพักทำกิจกรรมตามอัธยาศัยอยู่ในโรงเรียน โดยปฏิบัติตามระเบียบของการอยู่เรือนพักนอน ในกรณีที่โรงเรียนมีกิจกรรมในการพัฒนานักเรียน โรงเรียนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

ข้อ ๒๐ การมาโรงเรียนสาย มาโรงเรียนช้าหรือมาโรงเรียนสายกว่าที่กำหนดคือ หลังเคารพธงชาติ ต้องปฏิบัติดังนี้

๒๐.๑ มีหลักฐานรับรอง หรือเหตุผลที่น่าเชื่อถือ แสดงต่อครูเวรประจำวันหรือครูที่ปรึกษา เสนอต่องานกิจการนักเรียนและนักเรียนประจำก่อนเข้าชั้นเรียน

๒๐.๒ กรณีนักเรียนมาโรงเรียนสาย และไม่มีหลักฐานรับรองตามข้อ ๒๐.๑ จะมีความผิดการลงโทษเบื้องต้น ดังนี้

๒๐.๒.๑ กรณีมาโรงเรียนสายครั้งที่ ๑ ขึ้นไป ให้ว่ากล่าวตักเตือน และบันทึกในระบบ PCSHSM CARE

๒๐.๒.๒ กรณีมาโรงเรียนสายครั้งที่ ๒ เป็นต้นไป ให้มีโทษทำทัณฑ์บน ตัดคะแนนความประพฤติ และทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามที่กำหนด

ข้อ ๒๑ การลา

๒๑.๑ ลาป่วย ให้ส่งใบลาที่มีลายมือชื่อนักเรียน ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกลุ่มวิชาการ ในกรณีนักเรียนเจ็บป่วยที่โรงเรียน ให้ครูผู้ดูแลนักเรียนแจ้งผู้ปกครองทราบ และให้นักเรียนพักรักษาตัวที่เรือนพยาบาลหรือสถานพยาบาลแล้วแต่กรณี ในกรณีที่นักเรียนเจ็บป่วยที่บ้าน ให้ผู้ปกครองแจ้งครูที่ปรึกษาหรือครูผู้ดูแลนักเรียนทางโทรศัพท์ ให้ส่งใบลาในวันที่นักเรียนกลับเข้ามาเรียนในวันแรก

๒๑.๒ ลากิจ ให้ส่งใบลาที่มีลายมือชื่อนักเรียน ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกลุ่มวิชาการ หรือให้ผู้ปกครองแจ้งครูที่ปรึกษาทางโทรศัพท์ ก่อนอย่างน้อย ๑ วัน

๒๑.๓ ลาเพื่อเตรียมตัวสอบ ให้ส่งใบลาที่มีลายมือชื่อผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกลุ่มวิชาการ ให้นักเรียนแสดงหลักฐานการสอบ พร้อมส่งใบลาก่อนวันลาอย่างน้อย ๓ วัน โดยทางโรงเรียนอนุญาตให้ลาได้ก่อนสอบ ไม่เกิน ๑ สัปดาห์ (ในกรณีที่นักเรียนลาแต่ไม่กลับบ้าน ให้นักเรียนเตรียมตัวสอบภายในบริเวณหอสมุดเท่านั้น)

๒๑.๔ ให้ใช้แบบฟอร์มใบลาตามที่โรงเรียนกำหนด

๒๑.๕ ในระหว่างการลา นักเรียนจะได้รับสิทธิเสมือนว่านักเรียนเข้าเรียนตามปกติ ยกเว้นกรณีไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ โรงเรียนจะพิจารณาเป็นรายบุคคล

ข้อ ๒๒ การปฏิบัติในห้องเรียน

๒๒.๑ นักเรียนจะต้องเตรียมอุปกรณ์การเรียนทุกอย่างให้ครบ

๒๒.๒ นักเรียนจะต้องเข้าห้องเรียน และตั้งใจเรียนอย่างเต็มที่ ไม่ส่งเสียงดัง ไม่เล่นอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ หยอกล้อกันในขณะเรียน ฯลฯ

๒๒.๓ นักเรียนจะต้องเข้าห้องเรียนก่อนครูผู้สอนเข้าห้องเรียน

๒๒.๔ ไม่ขออนุญาตออกนอกห้องขณะที่ครูกำลังสอนโดยไม่มีความจำเป็น และเหตุผลอันสมควร

๒๒.๕ เมื่อนักเรียนต้องการพบนักเรียนคนใดในห้องระหว่างที่ครูกำลังสอน ต้องขออนุญาตครูผู้สอนก่อนทุกครั้ง

๒๒.๖ นักเรียนทุกคนจะต้องทำงานที่ครูมอบหมายให้ และส่งตามกำหนดเวลา

๒๒.๗ ต้องรักษาห้องเรียนให้สะอาด และเรียบร้อยอยู่เสมอ

๒๒.๘ ไม่นำอุปกรณ์การเรียนทิ้งไว้ในห้องเรียนหรือที่ใดที่หนึ่งในบริเวณโรงเรียน ต้องนำกลับเรือนพักนอนทุกวัน

ข้อ ๒๓ การทำความเคารพ

๒๓.๑ พบเห็นครู รุ่นพี่ บุคคลอื่น แสดงความเคารพด้วยการยืนตรง และยกมือไหว้

๒๓.๒ เดินสวนกับครู รุ่นพี่ บุคคลอื่น แสดงความเคารพด้วยการยืนตรง และยกมือไหว้

๒๓.๓ สวนทางกันที่บันได หยุดให้ครู รุ่นพี่ บุคคลอื่น ขึ้น ลงไปก่อน

๒๓.๔ เมื่อนักเรียนมาติดต่อครู รุ่นพี่ บุคคลอื่น ที่ยืนอยู่ให้ยืนห่างพอสมควร และเคารพด้วยการไหว้

๒๓.๕ นักเรียนต้องเคารพครูทุกท่านในโรงเรียน ต้องรู้จักชื่อครูต้องเคารพบิดามารดา ญาติพี่น้อง ผู้อุปการะ ผู้สูงอายุ แสดงความสุภาพอ่อนโยน นอบน้อมกับคนทั่วไปด้วยการยกมือไหว้ กล่าว “สวัสดีครับ / ค่ะ”

๒๓.๖ เมื่อนักเรียนมาติดต่อสอบถามงานกับครูที่นั่งโต๊ะทำงาน หรือนั่งเก้าอี้ ควรคุกเข่าหรือนั่งบนพื้น ไม่ควรยืนคำห้วนผู้ใหญ่

๒๓.๗ การเคารพธงชาติให้นักเรียนยืนตรงทุกครั้ง และร้องเพลงชาติด้วยความภาคภูมิใจ ไม่ว่าจะอยู่บริเวณใดของโรงเรียน

๒๓.๘ สวดมนต์ กล่าวคำปฏิญาณด้วยความตั้งใจ

ข้อ ๒๔ การรับประทานอาหารและการซื้ออาหาร

๒๔.๑ นักเรียนเข้าใช้โรงอาหารช่วงเช้าเวลา ๐๖.๐๐ น. – ๐๗.๔๕ น.

๒๔.๒ การใช้โรงอาหารช่วงเช้า – กลางวัน - เย็น นักเรียนต้องเข้าใช้โรงอาหารให้ตรงตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด

๒๔.๓ ไม่อนุญาตให้นักเรียนออกไปรับประทานอาหารนอกโรงเรียน หรือสั่งอาหาร/เครื่องดื่มเดลิเวอรี่ โดยให้นักเรียนรับประทานอาหาร/เครื่องดื่ม ในโรงอาหารเท่านั้น

๒๔.๔ นักเรียนเข้าแถวซื้ออาหารให้เป็นระเบียบตามลำดับก่อน – หลัง

๒๔.๕ นักเรียนจะต้องรับประทานอาหารในโรงอาหาร เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วนำภาชนะไปวางบนที่กำหนดไว้ และช่วยกันรักษาความสะอาด

๒๔.๖ ซื้ออาหารตามเวลาที่กำหนดไว้ **ห้าม**นำอาหาร ขนมขบเคี้ยว อาหารกระป๋อง น้ำอัดลม เครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน เครื่องดื่มชูกำลัง ผลิตภัณฑ์ลดน้ำหนักหรือผลิตภัณฑ์ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของนักเรียนเข้าไปรับประทานในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการหรือตามอาคารเรียนต่าง ๆ

ข้อ ๒๕ การรักษาชื่อเสียงของตนเองและของโรงเรียน

๒๕.๑ ต้องประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพวัยของนักเรียน ต้องมีกิริยาจาสุภาพ และมีวินัย

๒๕.๒ นักเรียนต้องมีเกียรติ รักษาชื่อเสียงของตนเอง และช่วยกันรักษาชื่อเสียงเกียรติศักดิ์ของ โรงเรียนโดยไม่กระทำความเสียหายไม่ว่าในทางใด ๆ

๒๕.๓ ต้องปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนให้ผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นในโรงเรียนหรือภายนอกบริเวณโรงเรียน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป



(นายศักดิ์ รุ่งแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร



ระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย เครื่องแบบ การแต่งกาย และทรงผมนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดข้อปฏิบัติ และข้อห้ามปฏิบัติในการไว้ทรงผมของนักเรียนเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการของสถานศึกษา มีความเหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน และการปฏิบัติตนของนักเรียน เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวมทั้งเป็นการคุ้มครองศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โรงเรียนจึงกำหนดระเบียบ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วย เครื่องแบบ การแต่งกายและทรงผมนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

๓.๑ “นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนที่เรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย มุกดาหาร

๓.๒ “ครู” หมายความว่า ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง และครูผู้ดูแลนักเรียน ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย มุกดาหาร

ข้อ ๔ เครื่องแบบนักเรียน

๔.๑ นักเรียนชาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๔.๑.๑ เสื้อนักเรียน เสื้อเชิ้ตคอตั้ง ผ้าสีขาวไม่บางเกินไป ตัดตัวตรง ไม่มีเกล็ดด้านข้าง ผ่าอกตลอด มีสาปที่อกตลอดด้านนอกกว้างประมาณ ๔ เซนติเมตร แขนสั้นใช้กระดุมสีขาวกลม มีกระเป๋าดัดเหนืออกด้านซ้าย ๑ ใบไม่มีจีบหลัง สอดเสื้อเข้าข้างในกางเกงตลอดเวลา ต้องติดเข็มกลัดตราสัญลักษณ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย มุกดาหาร และไม่ถึงเสื้อมาคลุมปิดสายเข็มขัด

๔.๑.๒ กางเกงนักเรียน ใช้ผ้าสีกรมท่า แบบกางเกงไทยขาสั้นเหนือลูกสะบ้าประมาณ ๓ เซนติเมตร ขอบขาห่างจากขา ๘ - ๑๒ เซนติเมตร ปลายขาพับเข้าข้างในกว้าง ๔ เซนติเมตร มีจีบด้านหน้าข้างละ ๒ จีบ มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้างละ ๑ ใบ ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง

๔.๑.๓ เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ใช้หัวเข็มขัดเป็นโลหะรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้ามีตราโรงเรียนสีเงิน

๔.๑.๔ รองเท้า ใช้รองเท้านักเรียนชนิดหุ้มส้นสีดำ มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย รองเท้ากีฬาใช้รองเท้าผ้าใบสีขาวไม่มี ลวดลาย

๔.๑.๕ ถุงเท้าสีขาวแบบนักเรียน ไม่มีแถบสี และลวดลายไม่พับขอบ ยาวครึ่งน่อง ห้ามใช้ถุงเท้าที่ทำด้วยฟูกชนิดหนา

๔.๑.๖ เครื่องแบบลูกเสือ เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบลูกเสือ

๔.๑.๗ ชุดพลศึกษา ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

๔.๑.๘ เล็บ ห้ามนักเรียนไว้เล็บยาวหรือทำสีเล็บที่ผิดไปจากธรรมชาติ

๔.๑.๙ ปาก ห้ามนักเรียนทาปากด้วยลิปสติกสีต่าง ๆ หรือทำให้มีสีผิดปกติตาม

ธรรมชาติด้วยวิธีการต่าง ๆ

๔.๑.๑๐ ห้ามนักเรียนสักลาย Paint อวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกายหรือถ้าตัดแต่ง
เติมเสริมอวัยวะที่มุ่งเพื่อความงาม ตามกระแสนิยม หรือตามแฟชั่นใหม่ ไม่เจาะหู (ระเบิดหู) หรือเจาะอวัยวะ
บนใบหน้า

๔.๒ นักเรียนชาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๔.๒.๑ เสื้อนักเรียน เสื้อเชิ้ตคอตั้ง ผ้าสีขาวไม่บางเกินไป ตัดตัวตรง ไม่มีเกล็ดด้าน
ข้าง ผ่าอกตลอด มีสาคูที่อกตลอดอกด้านนอกกว้างประมาณ ๔ เซนติเมตร แขนสั้นใช้กระดุมสีขาวกลม
มีกระเป๋าดัดเหนืออกด้านซ้าย ๑ ใบไม่มีจีบหลัง สอดเสื้อเข้าข้างในกางเกงตลอดเวลา และไม่ดึงเสื้อมาคลุม
ปิดสายเข็มขัด ต้องติดเข็มกลัดตราสัญลักษณ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร และไม่ดึง
เสื้อมาคลุมปิดสายเข็มขัด

๔.๒.๒ กางเกงนักเรียน ใช้ผ้าสีกรมท่า แบบกางเกงไทยขาสั้นเหนือลูกสะบ้าประมาณ
๓ เซนติเมตร ขอบขาห่างจากขา ๘ - ๑๒ เซนติเมตร ปลายขาพับเข้าข้างในกว้าง ๔ เซนติเมตร มีจีบด้านหน้า
ข้างละ ๒ จีบ มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้างละ ๑ ใบ ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง

๔.๒.๓ เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ใช้หัวเข็มขัดเป็นโลหะรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้ามีตรา
โรงเรียนสีทอง

๔.๒.๔ รองเท้า ใช้รองเท้านักเรียนชนิดหุ้มส้นสีดำ มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย รองเท้ากีฬา
ใช้รองเท้าผ้าใบสีขาวไม่มี ลวดลาย

๔.๒.๕ ถุงเท้า สีขาวแบบนักเรียน ไม่มีแถบสี และลวดลายไม่พับขอบ ยาวครึ่งน่อง
ห้ามใช้ถุงเท้าที่ทำด้วยฟูกชนิดหนา

๔.๒.๖ เครื่องแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบ
ผู้บำเพ็ญประโยชน์

๔.๒.๗ ชุดพลศึกษา ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

๔.๒.๘ ชุดนักศึกษาวิชาทหารเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา
วิชาทหาร

๔.๒.๙ เล็บ ห้ามนักเรียนไว้เล็บยาวหรือทำสีเล็บที่ผิดไปจากธรรมชาติ

๔.๒.๑๐ ปาก ห้ามนักเรียนทาปากด้วยลิปสติกสีต่าง ๆ หรือทำให้มีสีผิดปกติตาม
ธรรมชาติด้วยวิธีการต่าง ๆ

๔.๒.๑๑ ห้ามนักเรียนสักลาย Paint อวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกายหรือถ้าตัดแต่ง
เติมเสริมอวัยวะที่มุ่งเพื่อความงาม ตามกระแสนิยม หรือตามแฟชั่นใหม่ ไม่เจาะหู (ระเบิดหู) หรือเจาะอวัยวะ
บนใบหน้า

๔.๓ การแต่งกายนักเรียนหญิง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๔.๓.๑ เสื้อนักเรียน ใช้เสื้อคอขาวแขนยาว ต้องติดเข็มกลัดตราสัญลักษณ์โรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร และไม่ดึงเสื้อมาคลุมปิดสายเข็มขัด ผูกโบว์สีกรมท่า

๔.๓.๒ กระโปรง ใช้ผ้าสีกรมท่าไม่มีลวดลาย ด้านหน้าและด้านหลัง พับเป็นจีบออก
ด้านนอกข้างละ ๓ จีบ ยาวคลุมเข่า ชายกระโปรงพับเข้าด้านใน

๔.๓.๓ เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ใช้หัวเข็มขัดเป็นโลหะรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีตราโรงเรียนสีน้ำเงิน

๔.๓.๔ รองเท้า หนังหุ้มสันสีดำไม่มีลวดลาย รองเท้ากีฬาใช้รองเท้าผ้าใบสีขาว ไม่มีลวดลาย

๔.๓.๕ ถุงเท้า สีขาวแบบนักเรียน ไม่มีลวดลาย ไม่มีแถบสี และดอกดวง ห้ามใช้ถุงเท้าที่ทำด้วยผ้าลูกฟูกชนิดหนา และให้พับขอบไว้เหนือตาตุ่ม

๔.๓.๖ เล็บ ห้ามนักเรียนไว้เล็บยาวหรือทำสีเล็บที่ผิดไปจากธรรมชาติ

๔.๓.๗ ปาก ห้ามนักเรียนทาปากด้วยลิปสติกสีต่าง ๆ หรือทำให้มีสีผิดปกติตามธรรมชาติด้วยวิธีการต่าง ๆ

๔.๓.๘ ต่างหู อนุญาตให้ใช้เพื่อป้องกันหูตัน เพียงข้างละ ๑ รูเท่านั้น ให้ใช้ต่างหูที่มีสีเงิน สีทองเป็นรูปห่วง เส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน ๑.๕ เซนติเมตร

๔.๓.๙ เครื่องแบบยูวกาชาด เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบยูวกาชาด

๔.๓.๑๐ ชุดพลศึกษา ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

๔.๓.๑๑ ห้ามนักเรียนสีกาย Paint อวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกายหรือถ้าตัดแต่งเติมเสริมอวัยวะที่มุ่งเพื่อความงาม ตามกระแสนิยม หรือตามแฟชั่นใหม่ ไม่เจาะหู (ระเบิดหู) หรือเจาะอวัยวะบนใบหน้า

๔.๔ การแต่งกายนักเรียนหญิง ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๔.๔.๑ เสื้อนักเรียน ใช้เสื้อคอขาวแขนยาว ต้องติดเข็มกลัดตราสัญลักษณ์โรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬารัตนาธิราชวิทยาลัย มุกดาหาร และไม่ถึงเสื้อมาคลุมปิดสายเข็มขัด ผูกโบว์สีกรมท่า

๔.๔.๒ กระโปรง ใช้ผ้าสีกรมท่าไม่มีลวดลาย ด้านหน้าและด้านหลัง พับเป็นจีบออก ด้านนอกข้างละ ๓ จีบ ยาวคลุมเข่า ชายกระโปรงพับเข้าด้านใน

๔.๔.๓ เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ใช้หัวเข็มขัดเป็นโลหะรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีตราโรงเรียนสีทอง

๔.๔.๔ รองเท้า หนังหุ้มสันสีดำไม่มีลวดลาย รองเท้ากีฬาใช้รองเท้าผ้าใบสีขาว ไม่มีลวดลาย

๔.๔.๕ ถุงเท้า สีขาวแบบนักเรียน ไม่มีลวดลาย ไม่มีแถบสีและดอกดวง ห้ามใช้ถุงเท้าที่ทำด้วยผ้าลูกฟูกชนิดหนา และให้พับขอบไว้เหนือตาตุ่ม

๔.๔.๖ เล็บ ห้ามนักเรียนไว้เล็บยาวหรือทำสีเล็บที่ผิดไปจากธรรมชาติ

๔.๔.๗ ปาก ห้ามนักเรียนทาปากด้วยลิปสติกสีต่าง ๆ หรือทำให้มีสีผิดปกติตามธรรมชาติด้วยวิธีการต่าง ๆ

๔.๔.๘ ต่างหู อนุญาตให้ใช้เพื่อป้องกันหูตัน เพียงข้างละ ๑ รูเท่านั้น ให้ใช้ต่างหูที่มีสีเงิน สีทองเป็นรูปห่วง เส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน ๑.๕ เซนติเมตร

๔.๔.๙ เครื่องแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์

๔.๔.๑๐ ชุดพลศึกษา ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

๔.๔.๑๑ ชุดนักศึกษาวิชาทหารเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร

๔.๔.๑๒ ห้ามนักเรียนสีกาย Paint อวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกายหรือถ้าตัดแต่ง

เดิมเสริมอวัยวะที่มุงเพื่อความงาม ตามกระแสนิยม หรือตามแฟชั่นใหม่ ไม่เจาะหู (ระเบิดหู) หรือเจาะอวัยวะบนใบหน้า

ข้อ ๕ การแต่งชุดพิธีการ ให้แต่งกายตามที่โรงเรียนกำหนดเป็นครั้งคราว

ข้อ ๖ การแต่งกายประจำวันของนักเรียนให้ปฏิบัติ ดังนี้

วันจันทร์	ชุดนักเรียน
วันอังคาร	ชุดนักเรียน
วันพุธ	ชุดกิจกรรม
วันพฤหัสบดี	ชุดนักเรียน
วันศุกร์	ชุดพลศึกษา

หมายเหตุ วันที่มีการเรียนการสอนพลศึกษา ให้แต่งชุดพลศึกษาตรงตามตารางเรียนที่วิชาการกำหนด

ข้อ ๗ โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด ในระหว่างเวลาเรียน ยกเว้น ครูผู้สอนอนุญาตในชั่วโมงสอนเพื่อการสืบค้นงานในชั้นเรียน

ข้อ ๘ การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ ในระหว่างพักอาศัยในหอพักให้ปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติการอยู่หอพักของทางโรงเรียน

ข้อ ๙ ระเบียบทรงผมของโรงเรียน

๙.๑ ทรงผมนักเรียนชาย

นักเรียนชายจะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวด้านข้าง ด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม ด้านหน้าและกลางศีรษะให้เป็นไปตามความเหมาะสม

๙.๒ ทรงผมนักเรียนหญิง

นักเรียนหญิงจะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวให้เป็นไปตามความเหมาะสม และรวบให้เรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป



(นายศักดิ์ รุ่งแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร



ระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

ว่าด้วย การอยู่เรือนพักนอนนักเรียนประจำ พุทธศักราช ๒๕๖๘

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย การอยู่เรือนพักนอนของนักเรียนประจำ เพื่อคุ้มครองสวัสดิภาพของนักเรียน ที่อยู่ระหว่างการศึกษาเล่าเรียนให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน ตามข้อ ๓ ว่า เพื่อให้เป็นโรงเรียนแบบอย่างในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักเรียน ตลอดจนสอดคล้องกับอุดมการณ์ และเป้าหมายของโรงเรียนที่มีจุดมุ่งหมายพิเศษจัดการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีศักยภาพสูงหรือมีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย เพื่อพัฒนาไปสู่ความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ คิดค้นด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีความสามารถ ระดับสูงเยี่ยม เทียบเคียงกับนักวิจัยชั้นนำระดับนานาชาติ และมีจิตวิญญาณมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลก และธรรมชาติ สามารถสร้างองค์ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีให้กับประเทศชาติในอนาคต ช่วยพัฒนาชาติให้สามารถดำรงอยู่และแข่งขันได้ในประชาคมโลก เป็นสังคมผู้ผลิตที่มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น สร้างสังคมแห่งภูมิปัญญาการเรียนรู้ สังคมคุณภาพ สังคมยั่งยืน พอเพียง มีความสมานฉันท์ เอื้ออาทรต่อกัน จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย การอยู่เรือนพักนอนนักเรียน ประจำพุทธศักราช ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบโรงเรียนจุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย การอยู่หอพักของนักเรียน ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบข้อบังคับคำสั่งอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

“เรือนพักนอน” หมายถึง อาคารเรือนพักนอนสำหรับนักเรียนประจำ จำนวน ๖ หลัง โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

อาคารเรือนพักนอนหลังที่ ๑ ชาย ๑ (M-๑)

อาคารเรือนพักนอนหลังที่ ๒ ชาย ๒ (M-๒)

อาคารเรือนพักนอนหลังที่ ๓ ชาย ๓ (M-๓)

อาคารเรือนพักนอนหลังที่ ๔ หญิง ๑ (W-๑)

อาคารเรือนพักนอนหลังที่ ๕ หญิง ๒ (W-๒)

อาคารเรือนพักนอนหลังที่ ๖ หญิง ๓ (W-๓)

“นักเรียนประจำ” หมายถึง นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร เป็นนักเรียนประจำอยู่ในอาคารเรือนพักนอนที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

“ครูผู้ดูแลนักเรียน” หมายถึง ข้าราชการครูตามมาตรา ๓๘ค (๒) ซึ่งมีหน้าที่ในการดูแลนักเรียน ประจำ หรือบุคลากรที่ทางโรงเรียนแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดูแลนักเรียนประจำ

“ผู้ปกครอง” หมายถึง บิดามารดาหรือผู้อุปการะที่ใช้อำนาจการปกครองที่ระบุในใบรายงานตัว ของนักเรียนที่โรงเรียนกำหนด

“ผู้ปกครองสำรอง” หมายถึง ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้เป็นเสมือนหนึ่งบิดามารดาหรือผู้อุปการะที่ใช้ อำนาจการปกครองที่ระบุในใบรายงานตัวของนักเรียน ทำหน้าที่เป็นผู้รับผู้ส่งนักเรียนหรือผู้ที่ผู้ปกครอง อนุญาต ให้ปฏิบัติแทน โดยทำเป็นหนังสือมอบอำนาจตามแบบที่ระเบียบนี้กำหนดพร้อมสำเนาหลักฐานบัตร ประจำตัว ประชาชนหมายเลขโทรศัพท์ และรับรองสำเนาซึ่งใช้ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นพิเศษเท่านั้น

“คณะกรรมการบริหารเรือนพักนอนนักเรียนประจำ” หมายถึง ผู้บริหาร ข้าราชการครูหรือครูที่ ได้รับการพิจารณาคัดเลือก และแต่งตั้งโดยมีคำสั่งแต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรของโรงเรียน ประกอบด้วย

ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการโรงเรียน คนที่ ๑	รองประธานกรรมการ คนที่ ๑
รองผู้อำนวยการโรงเรียน คนที่ ๒	รองประธานกรรมการ คนที่ ๒
รองผู้อำนวยการโรงเรียน คนที่ ๓	รองประธานกรรมการ คนที่ ๓
รองผู้อำนวยการโรงเรียน คนที่ ๔	รองประธานกรรมการ คนที่ ๔
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระฯ	กรรมการ
หัวหน้าระดับชั้น ม.๑ - ม.๖	กรรมการ
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
ครูผู้ดูแลนักเรียน	กรรมการ
ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๒ คน	กรรมการ
(ประธานเครือข่ายและเลขา)	
คณะกรรมการนักเรียน (ประธาน รองประธานและเลขา)	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียนและนักเรียนประจำ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารเรือนพักนอนนักเรียนประจำมีหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินงานเรือนพักนอนนักเรียนประจำ
๒. เสนอข้อกำหนดแนวทางการดำเนินงานเรือนพักนอนนักเรียนประจำให้ผู้ำนวยการ โรงเรียน ลงนามเพื่อถือปฏิบัติต่อไป
๓. กำกับ นิเทศ ติดตาม ร่วมคิดร่วมทำ และแก้ปัญหาการดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการ เรือนพักนอนนักเรียนประจำ

ข้อ ๕ การปฏิบัติตนในการอยู่เรือนพักนอนของนักเรียนประจำ

นักเรียนต้องปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย การอยู่เรือนพักนอนนักเรียนประจำ พุทธศักราช ๒๕๖๘ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ให้นักเรียนเข้าพักนอนในเรือนพักนอนตามที่ทางโรงเรียนกำหนดเท่านั้น
๒. นักเรียนต้องไม่นำเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเข้ามาในเรือนพักนอน ยกเว้น โคมไฟใช้สำหรับอ่าน หนังสือ
๓. ห้ามนำทรัพย์สินสิ่งของมีค่ามาใช้ เช่น สร้อยคอทองคำ แหวน เงินสดจำนวนมาก

(เกิน ๑,๐๐๐ บาท) หากชำระสูญหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบทุกกรณี

๔. นักเรียนไม่นำของผิดกฎหมาย เช่น ของเล่นที่อันตราย และสิ่ง อาวุธ สิ่งเสพติด เชื้อเพลิง อุปกรณ์การพนันทุกชนิด สลอลามกอนาจาร เข้ามาในเรือนพักนอนโดยเด็ดขาด

๕. ไม่อนุญาตให้นักเรียนพาบุคคลภายนอกเข้ามาในเรือนพักนอนโดยเด็ดขาด

๖. ในวันที่มีการจัดการเรียนการสอนปกติ (จันทร์ - ศุกร์) นักเรียนต้องลงจากเรือนพักนอนไม่เกิน เวลา ๐๗.๓๐ น. ไม่อยู่ในเรือนพักนอนขณะที่มีการเรียนการสอนปกติ แต่หากนักเรียนมีความจำเป็นต้องกลับ เข้าไปในเรือนพักนอนจะต้องได้รับอนุญาตจากครูผู้ดูแลนักเรียนประจำก่อน จึงจะเข้าเรือนพักนอนได้ และนักเรียนสามารถกลับเข้าเรือนพักนอนได้ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

๗. นักเรียนต้องปฏิบัติตามระเบียบของเรือนพักนอนว่าด้วยกิจวัตรของนักเรียนประจำอย่างเคร่งครัด (ภาคผนวก ๑)

๘. นักเรียนประจำจะต้องอยู่ในบริเวณโรงเรียนตลอดเวลา ยกเว้นได้รับอนุญาตให้ออกนอกบริเวณ โรงเรียน จากครูผู้ดูแลนักเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ

๙. การลากลับบ้านเป็นกรณีพิเศษ ต้องแจ้งให้ครูผู้ดูแลนักเรียนทราบทุกครั้ง

๑๐. กรณีที่นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนกับบุคคลที่ไม่ใช่ผู้ปกครองตัวจริง และสำรองต้องได้รับ การอนุญาตจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านช่องทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบที่ทางโรงเรียน กำหนด (ใบมอบอำนาจ)

๑๑. การรับ - ส่งนักเรียนแต่ละครั้งต้องเป็นผู้ปกครองของนักเรียนหรือผู้ปกครองสำรองที่ผู้ปกครอง มอบอำนาจแล้วเท่านั้น โดยให้ผู้ปกครองหรือผู้ปกครองสำรองลงลายมือชื่อในแบบบันทึกรับ - ส่งนักเรียน ต่อครูผู้ดูแลนักเรียนหรือบุคลากรที่ทางโรงเรียนมอบหมาย ในเวลาดังต่อไปนี้

๑๑.๑ วันจันทร์-วันพฤหัสบดี สามารถรับได้ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๘.๐๐ น.

๑๑.๒ วันศุกร์ สามารถรับได้ตั้งแต่หลังจากนักเรียนเลิกเรียนชั่วโมงสุดท้ายของแต่ละระดับชั้น

๑๑.๓ วันเสาร์-วันอาทิตย์ สามารถมารับได้ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.

๑๑.๔ ผู้ปกครองส่งนักเรียนเข้าเรือนพักนอนตามวันที่ทางโรงเรียนกำหนด ไม่เกินเวลา ๑๘.๐๐ น.

๑๑.๕ หากผู้ปกครองมาส่งนักเรียนหลังเวลา ๑๘.๐๐ น. (เป็นจำนวน ๓ ครั้ง นักเรียนจะถูกปรับ พฤติกรรม โดยการให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่ครูผู้ดูแลนักเรียนกำหนด ๑๐ ชั่วโมง)

๑๒. การแต่งกายของนักเรียน ก่อนเข้า - ออกโรงเรียน ให้ปฏิบัติดังนี้

ในกรณีกลับบ้านหรือออกนอกบริเวณโรงเรียนชั่วคราวนักเรียนต้องแต่งกายด้วยชุดนักเรียนหรือ ชุดพลศึกษาตามระเบียบของโรงเรียนเท่านั้น

๑๓. ไม่อนุญาตให้นักเรียนพักในเรือนพักนอนในระหว่างปิดภาคเรียน ยกเว้นได้รับอนุญาตจากทาง โรงเรียน

๑๔. การเยี่ยมนักเรียนให้สิทธิเฉพาะบิดามารดาผู้ปกครองหรือญาติพี่น้องเยี่ยมได้ในเวลา และ สถานที่ที่ทางโรงเรียนกำหนด

๑๕. ห้ามนักเรียนใช้บริการส่งอาหารหรือเครื่องดื่ม (เดลิเวอรี่) เข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน

ข้อ ๖ นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่งานหอพักนักเรียนประจำกำหนด เช่น กิจกรรมการ พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียนประจำ กิจกรรมทำบุญตักบาตรหอพัก กิจกรรมดับเพลิง กิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิต นักเรียนประจำ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางหอพักจัดขึ้น

ข้อ ๗ นักเรียนจะต้องดูแลรักษาสสิ่งของต่าง ๆ ภายในเรือนพักนอนไม่ให้ชำรุดหรือสูญหาย หากชำรุดหรือสูญหาย เนื่องจากนักเรียนเป็นผู้กระทำ นักเรียนจะต้องรับผิดชอบชดใช้คืนเป็นสิ่งของหรือเป็นเงินสด เท่ากับราคาสสิ่งของชิ้นนั้น ๆ

ข้อ ๘ นักเรียนต้องรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเรือนพักนอนห้องพักตลอดจน เครื่องใช้ส่วนตัวให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

ข้อ ๙ ห้ามนักเรียนนำอาหารขึ้นไปรับประทานในห้องนอนหรือนำมาเก็บไว้ในตู้เสื้อผ้า (ยกเว้น ยารักษาโรค น้ำดื่ม นมกล่อง เท่านั้น)

ข้อ ๑๐ นักเรียนต้องร่วมกันดูแลเรือนพักนอน บริเวณโดยรอบให้สะอาด สวยงามอยู่เสมอ อีกทั้งดูแลทรัพย์สินอันเป็นสาธารณประโยชน์ของโรงเรียนมิให้สูญหายหรือถูกทำลาย นักเรียนต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการแสดงเจตนาทำลายทรัพย์สินอันเป็นสาธารณประโยชน์ของโรงเรียน

ข้อ ๑๑ นักเรียนต้องใช้ไฟฟ้า โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความประหยัดเป็นสำคัญ

ข้อ ๑๒ ให้หัวหน้าครูผู้ดูแลนักเรียนหรือครูผู้ดูแลนักเรียน มีหน้าที่ในการตรวจห้องนอน ตู้เสื้อผ้า นักเรียน ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยของนักเรียน

ข้อ ๑๓ นักเรียนประจำทุกคน ต้องมีความรัก สามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน ให้เกียรติรุ่นพี่ เพื่อน และน้อง

ข้อ ๑๔ นักเรียนประจำทุกคนต้องพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เหมาะสมกับเป็นกุลบุตร กุลสตรี มีความอ่อนน้อมเชื่อฟังครูผู้ดูแลนักเรียน และคุณครูทุกคน

ข้อ ๑๕ นักเรียนประจำทุกคนต้องไม่ประพฤติปฏิบัติในสิ่งต่อไปนี้

ข้อ ๑๙ ความผิดของนักเรียนประจำ จำแนกออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

ความผิดประเภทที่ ๑ ความผิดสถานเบา คือ ความผิดเล็กน้อยเสียหายเฉพาะบุคคล (ตัดคะแนนครั้งละ ๑๐ คะแนน) ได้แก่

๑. ไม่ตรงต่อเวลานัดหมาย เช่น การเข้า - ออกเรือนพักนอน การประชุมเช็คชื่อนักเรียนประจำ การอาบน้ำ การเก็บอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ก่อนเข้าประชุมเรือนพักนอน การเข้านอน การลงเข้าแถวไปรับประทานอาหารในตอนเช้า

๒. ไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเองตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. เคลื่อนย้ายตู้ และเตียงนอน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากครูผู้ดูแลนักเรียน

๔. แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน

๕. ไม่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของเรือนพักนอน

๖. รับประทานอาหารหรือของขบเคี้ยวในบริเวณที่ไม่อนุญาต และเกินเวลาที่กำหนด

๗. ทำความสกปรกในบริเวณเรือนพักนอน

๘. วางอุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ภายในห้องพักไม่เป็นระเบียบ

๙. นำเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ทางโรงเรียนไม่อนุญาตเข้ามาใช้ในเรือนพักนอน

๑๐. นำอาหารกระป๋อง น้ำอัดลม เครื่องดื่มที่มีคาเฟอีน เครื่องดื่มชูกำลัง ผลิตภัณฑ์ลดน้ำหนัก ผลิตภัณฑ์ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของนักเรียน เข้ามารับประทานในห้องพัก

๑๑. ใช้บริการส่งอาหาร เครื่องดื่มหรือสิ่งของ (เดลิเวอรี่) เข้ามาภายในบริเวณเรือนพักนอน

๑๒. ใช้คำหยาบ คำด่า คำลามก ด้วยวาจาซึ่งหน้าหรือผ่านสื่อออนไลน์

๑๓. ความผิดอื่นที่เทียบเคียงได้กับความผิดในประเภทนี้

ความผิดประเภทที่ ๒ ความผิดสถานกลาง คือ ความผิดที่เป็นการเสียหายถึงระเบียบประเพณี และมารยาทอันดีงามของสุภาพชน (ตัดคะแนนครั้งละ ๒๐ คะแนน) ได้แก่

๑. ส่งเสียงดัง หรือกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความรำคาญในบริเวณเรือนพักนอน
๒. แสดงกิริยาหรือการกระทำอื่นใด ที่แสดงให้เห็นว่าขาดความเคารพต่อครู
๓. นอนเตียงของคนอื่น ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครูผู้ดูแลนักเรียน
๔. ขีดเขียนข้อความ รูปภาพบนฝาผนัง ติดสติ๊กเกอร์บริเวณตู้ เตียง ภายในเรือนพักนอน
๕. ใช้สิ่งของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
๖. ขับขี่จักรยานยนต์ หรือรถยนต์ เข้ามาในเรือนพักนอน
๗. ทำลายสิ่งของที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมของเรือนพักนอน
๘. ความผิดอื่นที่เทียบเคียงได้กับความผิดในประเภทนี้

ความผิดประเภทที่ ๓ ความผิดสถานหนักหรือร้ายแรง คือ ความผิดที่เป็นการทำความเสียหายร้ายแรง ต่อผู้อื่น ต่อการจัดการศึกษา การปกครอง ทรัพย์สินของโรงเรียน ตลอดจนการกระทำที่ผิดศีลธรรมจรรยา และผิดกฎหมายบ้านเมือง (ตัดคะแนนครั้งละ ๓๐ คะแนน) ได้แก่

๑. แสดงความไม่จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ยุ้งเกี่ยวกับอบายมุข หรือสิ่งเสพติดให้โทษทุกประเภท
๓. ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ประทุพิตินพาลเกร หรือรังแกผู้อื่นให้ได้รับความเดือดร้อน
๔. ประทุพิตินฉันทูสาว ที่ไม่เหมาะสม เช่น จับมือ โอบไหล่ โอบเอว ชบไหล่ ตะแฉ่งตึงตัวอีกฝ่ายให้เกิดความเสียหาย ฯลฯ
๕. หนีเรือนพักนอน และออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
๖. ลักทรัพย์ ครอบครองทรัพย์ ช่มชู้ บังคับขึ้นใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น หรือความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินในประมวลกฎหมายอาญา และเกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
๗. ชักนำบุคคลภายนอกเข้ามาก่อความเดือดร้อน รำคาญภายในบริเวณโรงเรียน
๘. ปลอมลายมือชื่อบุคคลอื่น
๙. ความผิดอื่นที่เทียบเคียงได้กับความผิดในประเภทนี้

การลงโทษนักเรียนประจำ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร ใช้การว่ากล่าวตักเตือน ปรับพฤติกรรม ทำทัณฑ์บน ตัดคะแนน ปรับพฤติกรรม หักค่าอาหาร และการลงโทษตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย การอยู่เรือนพักนอนนักเรียนประจำ พุทธศักราช ๒๕๖๘ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ความผิด	การลงโทษ
ความผิดประเภทที่ ๑ ความผิดสถานเบา คือ ความผิดเล็กน้อยเสียหายเฉพาะตัว (ตัดคะแนนครั้งละ ๑๐ คะแนน)	ครั้งที่ ๑ ว่ากล่าวตักเตือน บันทึกพฤติกรรมในระบบ http://info.pccm.ac.th/app/ ครั้งที่ ๒ ตัดคะแนน ปรับพฤติกรรม ครั้งที่ ๓ ตัดคะแนน แจ้งคณะกรรมการบริหาร เรือนพักนอนนักเรียนประจำ งานระบบดูแล

ความผิด	การลงโทษ
	ช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ปกครองทราบ เพื่อปรับปรุงพฤติกรรม และบันทึกพฤติกรรม
ความผิดประเภทที่ ๒ ความผิดสถานกลาง คือ ความผิดที่เป็นการเสียหายถึงระเบียบ ประเพณีและมารยาทอันดีงามของ สุภาพชน (ตัดคะแนนครั้งละ ๒๐ คะแนน)	ครั้งที่ ๑ ว่ากล่าวตักเตือน ตัดคะแนน ปรับพฤติกรรม ครั้งที่ ๒ ตัดคะแนน แจ้งคณะกรรมการเรือนพักนอน นักเรียนประจำ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา และผู้ปกครองทำทัณฑ์บน เพื่อปรับปรุงพฤติกรรม และบันทึกพฤติกรรม
ความผิดประเภทที่ ๓ ความผิดสถานหนักหรือร้ายแรง คือ ความผิดที่เป็นการทำความเสียหาย ร้ายแรงต่อผู้อื่น ต่อการจัดการศึกษา การปกครอง ทรัพย์สินของโรงเรียน ตลอดจนการกระทำที่ผิดศีลธรรมจรรยา และผิดกฎหมายบ้านเมือง (ตัดคะแนนครั้งละ ๓๐ คะแนน)	ครั้งที่ ๑ งดจ่ายเงินค่าอาหารนักเรียน และเรียนออนไลน์ที่บ้านอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ แจ้งงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง และผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๒ พิจารณาลงโทษตามระเบียบโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วยการอยู่เรือนพักนอนนักเรียนประจำ พุทธศักราช ๒๕๖๘ คือ ให้คืนเงินสนับสนุนการศึกษาเท่าที่ได้รับไปแล้ว และให้ย้ายสถานศึกษา โดยทางโรงเรียนจะจัดหาสถานศึกษาที่เหมาะสมให้ และแจ้งผู้ปกครองรับทราบ

หมายเหตุ : ปรับพฤติกรรม คือ ให้นักเรียนทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในเรือนพักนอน เช่น ทำความสะอาดบริเวณเรือนพักนอน กวาดใบไม้ ปลูกต้นไม้ ทำความสะอาดร่องระบายน้ำ และล้างห้องน้ำตามความเหมาะสม หรือตามที่ครูผู้ดูแลนักเรียนมอบหมาย

ข้อ ๑๘ การผ่อนผันระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารเรือนพักนอนนักเรียนประจำ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘



(นายศักดิ์ รุ่งแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- กฎกระทรวงศึกษาธิการ
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
- ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



กฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๖ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎ กระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

- (๑) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (๒) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น
- (๓) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (๔) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
- (๕) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจ เพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- (๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิด

ความไม่สงบเรียบร้อย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน

(๗) แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ

(๘) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี

(๙) ออกนอกสถานที่พักในเวลากลางคืน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้าง ความเดือดร้อนให้ แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๒ ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน และนักศึกษาได้เท่าที่ ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

จาตุรนต์ ฉายแสง

(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน และนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการอธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น “กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวง ว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน และนักศึกษา “การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดโดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ทำทัณฑ์บน
- (๓) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียน และนักศึกษาด้วยวิธีการรุนแรงหรือแบบกลั่นแกล้งหรือลงโทษด้วยความโกรธหรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์ ประกอบการลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้แค้นและความประพฤติไม่ดี ของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไปให้ผู้บริหารโรงเรียน หรือ สถานศึกษาให้ผู้บริหารโรงเรียนสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๗ การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ ๘ การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติ นักเรียนหรือนักศึกษาหรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง และเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของ สถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เช็ดหลาบการทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดา มารดาหรือผู้ปกครอง มาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ ๙ การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ นักเรียนหรือนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้บันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่

สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการใช้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ผู้ปกครองนักเรียน ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๑๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๑๕ จึงได้ยกเลิก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง ผู้ปกครองนักเรียน ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาที่กำลังรับการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรีในสถานศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการปฏิบัติดังนี้

๑. “ผู้ปกครอง” หมายความว่า บุคคลซึ่งรับนักเรียน นักศึกษาไว้ในความปกครองหรืออุปการะเลี้ยงดูหรือ บุคคล ที่นักเรียน นักศึกษาอาศัยอยู่

๒. ให้นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังรับการศึกษาในระดับหลักสูตรระดับปวส., ปกศ.สูงหรือเทียบเท่าลงมาใน สถานศึกษาในสังกัดหรือในความควบคุมดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ เว้นแต่การศึกษาผู้ใหญ่ มีผู้ปกครองตลอด ระยะเวลาที่ศึกษาอยู่

๓. ในวันมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ให้ผู้ปกครองมามอบตัวนักเรียน นักศึกษา พร้อมกับส่งหลักฐาน เอกสาร ต่าง ๆ ตามสถานที่ศึกษากำหนดถ้าผู้ปกครองไม่อาจมามอบตัวนักเรียนได้ตามกำหนด ให้ผู้ปกครองตกลงกับ หัวหน้า สถานศึกษากำหนดวันมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่

๔. ผู้ปกครองจะต้องร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อควบคุมความประพฤติ และการศึกษาต่อเล่าเรียนโดยให้ นักเรียน นักศึกษาแต่งกาย แต่งเครื่องแบบ และประพฤติตนตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของสถานศึกษา และหรือ ของ กระทรวงศึกษาธิการตามที่กฎหมายกำหนด

๕. ผู้ปกครองควรติดต่อกับสถานศึกษาอยู่เสมอเพื่อจะได้ทราบปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา และจะได้ช่วยสถานศึกษาแก้ปัญหาเหล่านั้น ๆ

๖. เมื่อปกครองย้ายที่อยู่ หรือความเป็นผู้ปกครองสิ้นสุดลงด้วยประการใด ๆ ให้ผู้ปกครองแจ้งให้สถานศึกษา ทราบ

๗. สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่รับการศึกษาอยู่สถานศึกษาแล้วให้สถานศึกษาตรวจสอบติดตามหลักฐาน การเป็นผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาหากเห็นว่านักเรียน นักศึกษาคนใดไม่มีผู้ปกครองหรือผู้ปกครอง ไม่เหมาะสมก็ให้ สถานศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

นายก้อ สวัสดิพาณีย์
รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ว่าด้วยเครือข่ายผู้ปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้การบริหาร และการจัดการเกี่ยวข้องกับเครือข่ายผู้ปกครองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๑ (๓) (๗) ของกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงกำหนดวางระเบียบ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและการจัดการร่วมกันระหว่าง สถานศึกษากับผู้ปกครอง ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยเครือข่ายผู้ปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ระเบียบนี้ ใช้บังคับสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดการศึกษา ช่วงชั้นที่ ๓-๔ สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแตกต่างไปจากนี้ หากจะดำเนินการเครือข่าย ผู้ปกครองให้ถือบังคับใช้ระเบียบนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๕. นิยามศัพท์ ในระเบียบนี้

“เครือข่ายผู้ปกครอง” หมายความว่า การรวมกันระหว่างผู้ปกครองนักเรียนในสถานศึกษาเดียวกัน เพื่อร่วมมือกับ สถานศึกษาในการประกอบกิจกรรมด้านการพัฒนาการเรียนรู้และพฤติกรรมของนักเรียน

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา หรือ บิดา หรือ มารดา ซึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง หรือ ผู้ปกครองตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และหมายความรวมถึงบุคคลที่นักเรียนอยู่ด้วยเป็นประจำ หรือนักเรียนอยู่รับใช้การทำงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในสถานศึกษา

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของเครือข่ายผู้ปกครอง

(๑) เพื่อการดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง

(๒) เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ และพฤติกรรมของนักเรียน

(๓) เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และแนวคิด ระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียนในสถานศึกษา

ข้อ ๗ คณะกรรมการคุณสมบัติของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเป็น

(๑) เป็น บิดา มารดา หรือผู้ปกครองของนักเรียนปัจจุบัน

(๒) ผู้ปกครองต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะและต้องดูแลอุปการะนักเรียนที่แท้จริง

โครงสร้าง องค์ประกอบ และจำนวนของคณะกรรมการให้สถานศึกษากำหนดได้ตามความเหมาะสม การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗

(๔) มติที่ประชุมของคณะกรรมการร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาให้พ้นจากสภาพเป็นคณะกรรมการ กรณีที่พบว่าคณะกรรมการได้กระทำการส่อไปในทางเจตนาแสวงหาหรือได้มาซึ่งผลประโยชน์ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อตนเองหรือผู้อื่น

(๕) สิ้นสุดวาระ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ ให้มีวาระคราวละ ๑ ปี ข้อ ๘ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๑) ร่วมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านพัฒนาการเรียนรู้ และพฤติกรรมของนักเรียน โดยผ่านความเห็นชอบ จากผู้บริหารสถานศึกษา

(๒) ร่วมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างครู และผู้ปกครอง

(๓) สนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอนของสถานศึกษา

(๔) เสนอข้อคิด ข้อเสนอแนะในการพัฒนาที่จะเป็นประโยชน์แก่นักเรียน และสถานศึกษา

(๕) ร่วมกับสถานศึกษา จัดให้มีการประชุม ระหว่างคณะกรรมการกับผู้ปกครองตามความเหมาะสม อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๖) สรุป และรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ในที่ประชุมใหญ่ของผู้ปกครอง นักเรียน

ข้อ ๙ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูเป็นผู้ประสานงานกับคณะกรรมการตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๐ ให้สถานศึกษาดำเนินการให้ได้คณะกรรมการโดยเร็ว อย่างช้าภายในภาคเรียนที่ ๑ ของทุกปี

ข้อ ๑๑ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ

ข้อ ๑๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสนับสนุนและพัฒนากิจการดำเนินการของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการที่สถานศึกษาจัดตั้งขึ้นหรือมีอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะสิ้นสุดวาระ

ข้อ ๑๔ ให้ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดระเบียบ วิธีการ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับ ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

คุณหญิง กษมา วรวรรณ ณ อยุธยา
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาคผนวก ข

- บันทึกการกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน
- แบบบันทึกการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- แบบบันทึกคะแนนความประพฤติ
- ขออนุญาตลาป่วย ลากิจ และอื่นๆ
- ขออนุญาตนำนักเรียนทำกิจกรรม
- ขออนุญาตนำนักเรียนกลับบ้านโดยไม่ใช่ผู้ปกครองตัวจริงหรือผู้ปกครองสำรอง
- แบบฟอร์มยืนยันตัวตนผู้ปกครองตัวจริงที่มอบอำนาจให้บุคคลที่ไม่ใช่ผู้ปกครองตัวจริงหรือสำรอง
รับนักเรียนกลับบ้านและออกนอกบริเวณชั่วคราว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐

ที่

วันที่

เรื่อง บันทึกการกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

ข้าพเจ้า นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ /..... รหัสนักเรียน.....

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร เรือนพักนอน.....ยูนิต.....ได้กระทำความผิดต่อระเบียบ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วย การควบคุมความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่.....

ซึ่งเป็นความผิดสถานร้ายแรง คือ.....

เหตุเกิดเมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. สถานที่เกิดเหตุ.....

การกระทำดังกล่าวข้าพเจ้าทราบว่าเป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และข้าพเจ้าเคยได้รับการอบรม สั่งสอน ตักเตือน อยู่เสมอ พร้อมยินดีที่จะรับผิดชอบต่อการกระทำที่เป็นความผิดของตนเองในครั้งนี้ ข้าพเจ้าทราบรายละเอียดทั้งหมดที่มีอยู่ในคู่มือนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร นับได้ว่าข้าพเจ้าได้เป็นผู้กระทำการอันใดอัน จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนและหมู่คณะ ข้าพเจ้ายินดีให้ทางโรงเรียนพิจารณาโทษได้ทุกกรณี

การพิจารณาการลงโทษ

() ว่ากล่าวตักเตือน

() หักคะแนนความประพฤติ.....คะแนน

() ทำทัณฑ์บน

() เชิญผู้ปกครองมารับทราบการสั่งพักการเรียน

() ให้ทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

() เชิญผู้ปกครองมาให้อภัยสถานศึกษา

ลงชื่อ.....นักเรียน

()

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน

()

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

()

ลงชื่อ.....ครูผู้ดูแลนักเรียน

()

ลงชื่อ.....งานระบบดูแลฯ

()

ลงชื่อ.....หัวหน้างานกิจการฯ

()

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....

()

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....

(นายศักดิ์ รุ่งแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่พึงประสงค์ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

ลงชื่อ.....ครูผู้ดูแลนักเรียน

()

แบบบันทึกการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ครั้งที่ ตัดคะแนนคะแนน

ครูผู้รับผิดชอบ.....

ชื่อ - สกุล ชั้น เรือนพักนอน ยูนิต

กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม.....ชั่วโมง

[illegible]

แบบบันทึกคะแนนความประพฤติ

ชื่อ-สกุล.....

ชั้น ม...../.....เลขที่.....เลขประจำตัว.....

☐ พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

☐ ไม่ร้ายแรง

☐ ร้ายแรง

☐ ประพฤติผิดครั้งที่.....

ตัด.....คะแนน

คือ.....

☐ พฤติกรรมที่พึงประสงค์

☐ ๕ คะแนน

☐ ๑๐ คะแนน

คือ.....

ลงชื่อ.....นักเรียน

ลงชื่อ.....ครูผู้แจ้งพฤติกรรม

(.....)

(.....)

วันที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(.....)

วันที่.....





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐

ที่

วันที่

เรื่อง

ขออนุญาต ☐ ลาป่วย ☐ ลากิจ ☐ อื่นๆ (ระบุ)

เรียน รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

ข้าพเจ้า (เด็กชาย/เด็กหญิง/นาย/นางสาว).....

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../..... ซึ่งเป็นนักเรียนประจำเรือนพักนอน.....ยูนิต.....ห้องพัก.....

มีความประสงค์ขออนุญาตลา.....เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

มีกำหนด วัน ในระหว่างนี้ข้าพเจ้าจะพักอยู่กับ ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ อื่นๆ(ระบุ).....

ที่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....นักเรียน

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

(.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ..... (.....)	ครูแนะแนว (เฉพาะ ม.๓ และ ม. ๖) ลงชื่อ..... (.....)
กลุ่มวิชาการ ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ..... ลงชื่อ..... (.....)	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ลงชื่อ..... (.....)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนทำกิจกรรม

เรียน หัวหน้างานหอพักนักเรียนประจำ

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....มีความประสงค์ขออนุญาตนำนักเรียนหอพักประจำ (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบท้าย) ทำกิจกรรม () นอกบริเวณหอพัก กิจกรรม..... ณ อาคาร.....

() นอกบริเวณโรงเรียน สถานที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่วันที่.....น. ถึงเวลา.....น.

ข้าพเจ้าจะกำกับดูแล เอาใจใส่นักเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและรับผิดชอบควบคุมดูแลนักเรียน ให้ปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วยการอยู่หอพัก ของนักเรียนประจำ พุทธศักราช ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ครูผู้ขออนุญาต
(.....)

ลงชื่อ.....ครูประจำเรือนพักนอน
(.....)

ลงชื่อ.....งานระบบดูแลฯ
(.....)

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....งานนักเรียนประจำฯ
(.....)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐
ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนกลับบ้านโดยไม่ใช้ผู้ปกครองตัวจริงหรือผู้ปกครองสำรอง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

ข้าพเจ้า.....อายุ.....บ้านเลขที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์.....หมายเลขทะเบียนรถ.....จังหวัด.....
ขออนุญาตนำนักเรียนชื่อ.....กลับบ้าน ที่อยู่เลขที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบโรงเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วยการอยู่เรือน
พักนอนนักเรียนประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘ หากเกิดปัญหาระหว่างทางกลับบ้านของนักเรียนดังกล่าว ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบ
แต่เพียงผู้เดียว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)

ลงชื่อ.....ครูประจำเรือนพักนอน
(.....)

ลงชื่อ.....งานระบบดูแลฯ
(.....)

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....งานนักเรียนประจำฯ
(.....)

**แบบฟอร์มยืนยันตัวตนผู้ปกครองตัวจริง
ที่มอบอำนาจให้บุคคลที่ไม่ใช่ผู้ปกครองตัวจริงหรือสำรอง
รับนักเรียนกลับบ้านและออกนอกบริเวณชั่วคราว
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร**

วางบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เบอร์โทรศัพท์..... เป็นผู้ปกครอง
ของ ด.ช./ด.ญ./นางสาว/นาย..... นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../.....
เรียนพักนอน..... เกี่ยวข้องกับนักเรียนเป็น.....
เป็นผู้ปกครอง ☐ ตัวจริง ☐ สำรอง ๑ ☐ สำรอง ๒

ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาวอายุ.....ปี
เบอร์โทรศัพท์..... นำนักเรียน ☐ กลับบ้าน ☐ ออกนอกบริเวณโรงเรียนชั่วคราว
วันที่.....เดือน..... พ.ศ. เวลา.....น.

เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วยการอยู่เรือนพักนอน
ของนักเรียนประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘ หากเกิดปัญหาระหว่างการกลับบ้านของนักเรียนดังกล่าว ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบแต่
เพียงผู้เดียว

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อ.....ครูประจำเรือนพักนอน
(.....)

ลงชื่อ.....งานนักเรียนประจำฯ
(.....)

หมายเหตุ ให้แนบบันทึกข้อความนำนักเรียนกลับบ้าน/ออกข้างนอกชั่วคราวโดยไม่ใช่ผู้ปกครองตัวจริงหรือสำรองและหลักฐานสำเนา
บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่มารับด้วย

ภาคผนวก ค

- ตารางกิจวัตรประจำวันของนักเรียนประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘
- แนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนประจำ
- การจัดเตรียมเครื่องแต่งกายและเครื่องใช้ส่วนตัวของนักเรียนประจำ
- แนวปฏิบัติการรับ – ส่งนักเรียนประจำ
- แนวปฏิบัติในการเยี่ยมนักเรียนประจำ
- แนวปฏิบัติในการใช้รถจักรยาน
- แนวปฏิบัติในการใช้เครื่องมือสื่อสาร
- แนวปฏิบัติในการแต่งกายในการอยู่เรือนพักนอน

ภาคผนวก ๑

ตารางกิจวัตรประจำวันของนักเรียนประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

วันราชการ	วันหยุดราชการ
05.00 น. - 06.30 น. ตื่นนอน ทิอวัตรส่วนตัว เวรประจำวัน	05.00 น. - 06.30 น. ตื่นนอน
06.40 น. - 07.50 น. รับประทานอาหารเช้า	06.40 น. - 08.00 น. ทำทิอวัตรส่วนตัว
08.00 น. - 08.20 น. เข้าแถวเคารพธงชาติ พบครูที่ปรึกษา	08.00 น. - 09.00 น. รับประทานอาหารเช้า
08.20 น. - 16.20 น. เรียนตามปกติ	09.00 น. - 12.00 น. ทิอกรรมตามอัตราหัย/เรียนพิเศษออนไลน์
16.20 น. - 18.00 น. ออกกำลังกาย เล่นกีฬา ดนตรี ศิลปะ	12.00 น. - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
18.00 น. - 19.00 น. รับประทานอาหารเย็น พักผ่อนตามอัตราหัย	13.00 น. - 16.00 น. ทิอกรรมตามอัตราหัย/เรียนพิเศษออนไลน์
19.30 น. - 20.00 น. ประชุมหอพัก เข็ดชื่อนักเรียน อบรมกัทยะชีวิต	16.00 น. - 18.00 น. ออกกำลังกาย เล่นกีฬา ดนตรี ศิลปะ
ทิอกรรมพัฒนาเรือนพักนอน สวดมนต์ไหว้พระ นั่งสมาธิ	18.00 น. - 19.00 น. รับประทานอาหารเย็น พักผ่อนตามอัตราหัย
20.00 น. - 20.30 น. ทิอวัตรประจำวันส่วนตัว	19.30 น. - 20.00 น. ประชุมหอพัก เข็ดชื่อนักเรียน อบรมกัทยะชีวิต
20.30 น. - 22.00 น. อ่านหนังสือ ทำการบ้าน เรียนพิเศษออนไลน์	ทิอกรรมพัฒนาเรือนพักนอน สวดมนต์ไหว้พระ นั่งสมาธิ
22.00 น. เข้านอน	20.00 น. - 20.30 น. ทิอวัตรประจำวันส่วนตัว
	20.30 น. - 22.00 น. อ่านหนังสือ ทำการบ้าน เรียนพิเศษออนไลน์
	22.00 น. เข้านอน

ภาคผนวก ๒

**การจัดเตรียมเครื่องแต่งกาย และเครื่องใช้ส่วนตัวของนักเรียนประจำ
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร**

๑. ชุดนักเรียน (ตามที่โรงเรียนจัดให้)
๒. ชุดกีฬาตามแบบฟอร์มโรงเรียน (ตามที่โรงเรียนจัดให้)
๓. ชุดลำลองไม่เกิน ๗ ชุด
๔. ชุดนอนไม่เกิน ๕ ชุด
๕. รองเท้าประกอบด้วย รองเท้านักเรียน ๑ คู่ รองเท้ากีฬา ๑ คู่ รองเท้าลูกเสือ/ยุวกาชาด ๑ คู่ รองเท้า ฟองน้ำ ๑ คู่ รองเท้านักศึกษาวิชาทหาร ๑ คู่
๖. หลังจากเลิกเรียนแล้วถ้านักเรียนยังแต่งชุดนักเรียนต้องแต่งให้ถูกต้องตามระเบียบที่ทางโรงเรียนกำหนด ถ้าแต่งกายด้วยชุดนักเรียนไม่ครบต้องเปลี่ยนเป็นชุดลำลอง เช่น เสื้อยืดเสื้อกีฬาหรือชุดกีฬานั้น
๗. กรณีที่นักเรียนประจำกลับบ้านโดยมีผู้ปกครองมารับ – ส่งโดยให้แต่งกายในชุดนักเรียนหรือชุดพลศึกษาโรงเรียนที่ถูกต้องตามระเบียบที่ทางโรงเรียนกำหนด กรณีออกข้างนอกโรงเรียนกับผู้ปกครองในวันหยุดราชการให้แต่งกายด้วยชุดลำลองที่สุภาพเรียบร้อย
๘. ถุงเท้านักเรียนไม่น้อยกว่า ๕ คู่ ถุงเท้ากีฬาไม่น้อยกว่า ๓ คู่
๙. ผ้าเช็ดตัวคนละไม่เกิน ๒ ผืน
๑๐. สบู่ ยาสีฟัน แปรงสีฟัน แป้ง ๑ ชุด
๑๑. ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ๑ ชุด
๑๒. ยารักษาโรคประจำตัว (สำหรับผู้ที่มิโรคประจำตัว)

ภาคผนวก ๓

แนวปฏิบัติการรับ - ส่งนักเรียนประจำ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

๑. โรงเรียนอนุญาตให้นักเรียนประจำกลับบ้านได้ทุกสัปดาห์ แต่การกลับบ้านกรณีพิเศษโดยไม่มีผู้ปกครองตัวจริงหรือสำรองมารับ-ส่ง จะต้องหนังสืออนุญาตพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนา) จากผู้ปกครองตัวจริงแจ้งให้ครูประจำเรือนพักนอนทราบ สำหรับการปิดเรียนหรือหยุดเรียนเป็นกรณีพิเศษ โรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน

๒. นักเรียนคนใดมีความจำเป็นจะต้องกลับบ้านต้องขออนุญาตเป็นรายกรณีไป และต้องมีผู้ปกครองมา รับเท่านั้นโรงเรียนจึงจะอนุญาตให้กลับบ้านได้

๓. การรับนักเรียนแต่ละครั้งต้องเป็นผู้ปกครองของนักเรียนหรือผู้ปกครองสำรองที่ผู้ปกครองมอบอำนาจแล้วเท่านั้นในเวลาดังต่อไปนี้

๓.๑ วันจันทร์-วันพฤหัสบดี สามารถรับได้ตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ น. - ๑๘.๐๐ น.

๓.๒ วันศุกร์ สามารถรับได้ตั้งแต่หลังเลิกเรียนของแต่ละระดับชั้น

๓.๓ วันเสาร์-วันอาทิตย์ สามารถมารับได้ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.

๔. การส่งนักเรียนแต่ละครั้งต้องเป็นผู้ปกครองของนักเรียนหรือผู้ปกครองสำรองที่ผู้ปกครองมอบอำนาจ แล้วเท่านั้นในเวลาดังต่อไปนี้

๔.๑ ผู้ปกครองส่งนักเรียนเข้าเรือนพักนอนไม่เกินเวลา ๑๘.๐๐ น. ในการรายงานตัว นักเรียนเข้าเรือนพักนอนใน วันเสาร์ - วันอาทิตย์

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. รายงานตัวนักเรียนเข้าเรือนพักนอนที่สำนักงานกิจการนักเรียนประจำ

เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. รายงานตัวนักเรียนเข้าเรือนพักนอนที่เรือนพักนอนที่พักอาศัย

๔.๒ หากผู้ปกครองมาส่งนักเรียนหลังเวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นจำนวน ๓ ครั้ง นักเรียน จะถูกปรับพฤติกรรมในกฎระเบียบว่าด้วยการอยู่เรือนพักนอน เรื่อง เข้าเรือนพักนอนไม่ตรงตามเวลาที่กำหนดจะมีผลต่อการขอใบรับรองความประพฤติ

กรณีส่งนักเรียนประจำไม่เป็นไปตามที่กำหนด เนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเหตุจำเป็นพิเศษ ผู้ปกครองต้องบันทึกเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนหรือเหตุผลจำเป็นพิเศษนั้น ๆ ในแบบบันทึกที่โรงเรียนกำหนด แล้วให้ผู้ปกครองติดต่อครูประจำเรือนพักนอนด้วยตนเอง

หากนักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน ให้ดำเนินการลงโทษตามระเบียบโรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ว่าด้วยการอยู่เรือนพักนอนนักเรียนประจำพุทธศักราช ๒๕๖๘

ภาคผนวก ๔

แนวปฏิบัติในการเยี่ยมนักเรียนประจำ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

๑. ผู้ที่จะเยี่ยมนักเรียนได้จะต้องเป็นบิดามารดา ผู้ปกครอง หรือญาติพี่น้องของนักเรียนเท่านั้น
๒. โรงเรียนอนุญาตให้เยี่ยมได้เฉพาะวันหยุดของโรงเรียนในระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
ในสถานที่ที่โรงเรียนกำหนด
๓. ห้ามผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต เข้าไปในบริเวณเรือนพักนอนโดยเด็ดขาด
๔. หากนักเรียนคนใดมีความจำเป็นจะต้องออกนอกบริเวณโรงเรียนกับผู้ปกครอง ต้องได้รับอนุญาต
จาก โรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องส่งนักเรียนกลับเข้าเรือนพักนอนในเวลาที่กำหนด หากนักเรียนไม่
ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน ให้ดำเนินการลงโทษตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
มุกดาหาร ว่าด้วยการอยู่เรือนพักนอนนักเรียนประจำพุทธศักราช ๒๕๖๘

ภาคผนวก ๕

แนวปฏิบัติในการใช้รถจักรยาน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

๑. วันจันทร์ – วันศุกร์ นักเรียนสามารถใช้รถจักรยานในเวลาดังนี้
 - ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๕.๐๐ น. – ๐๖.๓๐ น.
 - ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๕.๓๐ น. – ๑๙.๐๐ น.
๒. วันเสาร์ – วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์นักเรียนสามารถใช้รถจักรยานในเวลา ๐๕.๐๐ น. – ๑๙.๐๐ น.
๓. นักเรียนต้องขออนุญาตใช้รถจักรยานจากครูประจำเรือนพักนอนทุกครั้ง
๔. นักเรียนที่ประสงค์ใช้รถจักรยาน สามารถใช้รถจักรยานได้ไม่เกินเวลา ๓๐ – ๔๕ นาที/ครั้ง
๕. กรณีที่รถจักรยานมีปัญหาให้แจ้งครูประจำเรือนพักนอนทันที
๖. กรณีที่นักเรียนนำรถจักรยานมาใช้เอง ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการใช้รถจักรยาน หากเกิดการเสียหาย ทางโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร จะไม่ขอรับผิดชอบทุกกรณี
๗. ให้นักเรียนขับขี่จักรยานด้วยความระมัดระวัง ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวังทางจักรยาน ตามที่มาตรการโรงเรียนกำหนด และห้ามนำจักรยานออกนอกบริเวณสถานศึกษา และขับขี่อย่างระมัดระวัง ไม่โลดโผนซึ่งอาจจะทำให้เกิดอุบัติเหตุ และความเสียหาย

ภาคผนวก ๖

แนวปฏิบัติในการใช้เครื่องมือสื่อสาร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

๑. โทรศัพท์เครื่องมือสื่อสารถือเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคล หากชำรุดหรือสูญหายนักเรียนจะต้องรับผิดชอบด้วยตนเองทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบค่าเสียหาย
๒. การใช้โทรศัพท์เครื่องมือสื่อสาร ให้ใช้เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน และการพัฒนาตนเองไม่ควรใช้เครื่องมือสื่อสารหรือโทรศัพท์ที่ทำให้เกิดความเสียหาย เกิดความเสื่อมเสียแก่บุคคลอื่น และทางโรงเรียน
๓. ห้ามใช้โทรศัพท์เครื่องมือสื่อสารใน ระหว่างการร่วมกิจกรรมที่เป็นลักษณะกิจกรรมรวมอาทิ การเข้าแถวหน้าเสาธง การประชุมการรับฟังบรรยายทางวิชาการ การจัดกิจกรรมในลักษณะกิจกรรมรวมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น การเรียนในห้องเรียนที่คุณครูไม่อนุญาตให้ใช้ เป็นต้น
๔. ห้ามนักเรียนใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคล และโรงเรียนทางโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร จะไม่ขอรับผิดชอบทุกกรณี
๕. ห้ามชาร์ตโทรศัพท์เครื่องมือสื่อสาร ตามบริเวณอาคารสถานที่ ที่อยู่นอกเรือนพักนอนของตนเอง
๖. กรณีที่นักเรียนไม่สามารถปฏิบัติตาม แนวปฏิบัติในการใช้เครื่องมือสื่อสาร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร จะกลับมาใช้แนวปฏิบัติในการเก็บเครื่องมือสื่อสารตามรูปแบบเดิม

ภาคผนวก ๗

แนวปฏิบัติในการแต่งกาย

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร

เครื่องแบบ

พิธีการ



เครื่องแบบ นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น

เข็มโลหะตราสัญลักษณ์ของ
โรงเรียน : สีเงิน

ปักชื่อ - นามสกุล ด้วยไหม
สีน้ำเงิน ระดับสูงกว่ากระเป๋
ซ้าย 1 ซม.

เสื้อเชิ้ตแขนสั้นคอตั้ง
ผ้าสีขาว กระดุมสีขาว

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะ
สีเหลี่ยมสีเงิน
ตรงกลางมีสัญลักษณ์ของ
โรงเรียน : สีเงิน

กางเกงทรงนักเรียนขาสั้น
ผ้าสีกรมท่า
ความยาวของกางเกงสูงขึ้นจาก
กลางสะบ้าไม่เกิน 3 - 5 ซม.
มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บ
ข้างละ 1 กระเป๋า

ถุงเท้าสีขาว ยาวครึ่งน่อง
ไม่มีลวดลาย เวลาสวมไม่พับ
ปลายบน หรือม้วนปลาย

รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น มีเชือกผูก
ไม่มีลวดลาย มีสันสูง 2 - 2.5 ซม.
หัวรองเท้ามน ไม่แหลมหรือโต

เข็มโลหะตราสัญลักษณ์ของ
โรงเรียน : สีเงิน

โบสีกรมท่า ยาว 8 นิ้ว

ปักชื่อ - นามสกุล ด้วยไหมสีน้ำเงิน
ระดับสูงกว่ากระเป๋ซ้าย 1 ซม.

เสื้อคอบัวกลม แขนยาว ผ้าสีขาว
ผ่าอกตลอด ไม่มีสาคบนหน้า

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะ
สีเหลี่ยมสีเงิน
ตรงกลางมีสัญลักษณ์ของ
โรงเรียน : สีเงิน

กระโปรงนักเรียน 5 จีบ ผ้าสีกรมท่า
ความยาวกระโปรงคลุมเข่า ต่ำกว่า
กลางสะบ้า 5 - 8 ซม.

ถุงเท้าสีขาว ยาวครึ่งน่อง ไม่มี
ลวดลาย เวลาสวมพับปลาย

รองเท้าหนังนักเรียนปกติสีดำ

เครื่องแบบ นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย

เข็มโลหะตราสัญลักษณ์ของ
โรงเรียน : สีทอง

ปักชื่อ - นามสกุล ด้วยไหม
สีน้ำเงิน ระดับสูงกว่ากระเป๋
ชาย 1 ซม.

เสื้อเชิ้ตแขนสั้นคอตั้ง
ผ้าสีขาว กระดุมสีขาว

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะ
สีเหลืองมัสเงิน
ตรงกลางมีสัญลักษณ์ของ
โรงเรียน : สีทอง

กางเกงทรงนักเรียนชายสั้น
ผ้าสีกรมท่า
ความยาวของกางเกงสูงขึ้นจาก
กลางสะบ้าไม่เกิน 3 - 5 ซม.
มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บ
ข้างละ 1 กระเป๋า

ถุงเท้าสีขาว ยาวครึ่งน่อง
ไม่มีลวดลาย เวลาสวมไม่พับ
ปลายบน หรือม้วนปลาย

รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น มีเชือกผูก
ไม่มีลวดลาย มีสันสูง 2 - 2.5 ซม.
หัวรองเท้ามน ไม่แหลมหรือโต

เข็มโลหะตราสัญลักษณ์ของ
โรงเรียน : สีทอง

โบสีกรมท่า ยาว 8 นิ้ว

ปักชื่อ - นามสกุล ด้วยไหมสีน้ำเงิน
ระดับสูงกว่ากระเป๋ชาย 1 ซม.

เสื้อคอบัวกลม แขนยาว ผ้าสีขาว
ผ่าอกตลอด ไม่มีส่าบหน้า

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะ
สีเหลืองมัสเงิน
ตรงกลางมีสัญลักษณ์ของ
โรงเรียน : สีทอง

กระโปรงนักเรียน 5 จีบ ผ้าสีกรมท่า
ความยาวกระโปรงคลุมเข่า ต่ำกว่า
กลางสะบ้า 5 - 8 ซม.

ถุงเท้าสีขาว ยาวครึ่งน่อง ไม่มี
ลวดลาย เวลาสวมพับปลาย

รองเท้าหนังนักเรียนปกติสีดำ

เครื่องแบบ พลศึกษา



เครื่องแบบ ลูกเสือ-ยุวกาชาด



เครื่องแบบ นักศึกษาวิชาทหาร



ทรงผมที่ถูกระเบียบของโรงเรียน

ทรงผมนักเรียนหญิง



ทรงผมนักเรียนชาย

